Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Дагестанский государственный педагогический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Начальник УМУ
_____
«16» июля 2020 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки:	**39.03.02 Социальная работа**
Направленность (профили) подготовки:	**«Социальная работа»**
Квалификация (степень):	**Бакалавр**
Формы и сроки обучения	**Очная-4 года;** **Заочная-4 года, 6 месяцев**

Махачкала – 2020

Авторы-составители: Асильдерова М.М.д-р пед. наук, доцент_____

Рецензенты: - доктор исторических наук, профессор кафедры общей и социальной педагогики ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» Доного Мурад Муэддинович.

Программа утверждена на:

заседании кафедры психологии, социальной педагогики и социальной работы *(протокол № 6 от «16» января 2020 г.)*

Зав. кафедрой Цахаева А.А., д.пс.н., профессор_____

Учёного совета факультета СПиП *(протокол №6 от «24» января 2020 г.)*

Председатель: Асильдерова М.М., д.п.н., доцент _____

учебно-методического совета ДГПУ*(протокол № 2 от«28» февраля 2020 г.)*

Председатель УМС:_____2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ..... 3
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы..... 3
1.2. Нормативные документы..... 3
1.3. Перечень сокращений..... 5
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ..... 6
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников..... 6
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС..... 6
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников… 6
Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) 39.03.02 Социальная работа……11

3.1. Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки (специальности)..... 11
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ … 12
3.3. Объем программы..... 12
3.4. Формы обучения..... 12
3.5. Срок получения образования..... 12
Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ..... 13
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части..... 13
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.... 13
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения..... 17
4.2. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения..... 20
Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП..... 34
5.1. Объем обязательной части образовательной программы..... 34
5.2. Типы практик..... 34
5.3. Учебный план и календарный учебный график..... 35
5.4. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам……..... 46
5.5. Программа ГИА 51
5.6. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик……58
Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП……87
Сведения о профессорско-преподавательском составе……..…… 89
Раздел 7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОПОП..... 120
Приложение 1..... 121
Приложение 2..... 122

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Назначение основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, профилю подготовки «Социальная работа (общий профиль)» и уровню высшего образования бакалавриат (далее - ОПОП, основная профессиональная образовательная программа).

ОПОП составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (далее - ФГОС ВО).

Основная профессиональная образовательная программа по направлению 39.03.02 Социальная работа, профилю подготовки «Социальная работа (общий профиль)», имеет своей основной целью формирование у выпускников общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по соответствующему направлению подготовки, с учетом особенностей научной школы ДГПУ и потребностей рынка труда РД.

Основными задачами ОПОП бакалавриата выступают: подготовка кадров нового типа, востребованных на рынке труда, обладающих всей полнотой компетенций в избранной ими сфере деятельности, стремящихся полностью раскрыть свой интеллектуальный и профессиональный потенциал и отличающихся сознательным отношением как к общему направлению общественного развития, так и к различным формам его социальной и культурной жизни.

1.2. Нормативные документы

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016. №8 (далее - «ФГОС») (в ред. 13.07.2017 г.)

- Положение о лицензировании образовательной деятельности, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации 28 октября 2013 г. № 966;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301;
- Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования Российской Федерации от 27 ноября 2015 года № 1383;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 № 636;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 15.12.2017 г. № 1225 «О внесении изменений в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования Российской Федерации от 27 ноября 2015 года № 1383».
- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Дагестанский государственный педагогический университет», утвержденный Министерством образования и науки РФ (приказом МОиН РФ от 27.05.2015 №1861)/
- Локальные нормативные акты Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Дагестанский государственный педагогический университет».

1.3. Перечень сокращений

– ПООП – примерная основная образовательная программа;

– ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

– ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

–ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

– ООО – основное общее образование;

– СОО – среднее общее образование;

– ДО – дополнительное образование;

– УК – универсальные компетенции;

– ОПК – общепрофессиональные компетенции;

– ПК – профессиональные компетенции;

– ПС – профессиональный стандарт;

– ПД – профессиональная деятельность;

– ГИА – государственная итоговая аттестация;

– ГЭ – государственный экзамен;

– ВКР – выпускная квалификационная работа;

– ФОС – фонд оценочных средств;

– ОС – оценочные средства;

– ЗЕТ/зе – зачетная единица (1 ЗЕТ = 36 академических часов).

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание;

сфера социальной защиты населения.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

социально-технологический;

организационно-управленческий;

педагогический

научно-исследовательский;

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведен в Приложении 1. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа», представлен в Приложении 2.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности)или области знания)
Область	Социально-	• выявление и оценка	отдельные лица,

профессиональной деятельности выпускника ООП ВО бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 социальная работа и направленности (профилю) подготовки социальная работа (общий профиль) включает: - социальную защиту населения; - социальное обслуживание; - сферы образования, здравоохранения, культуры; - медико-социальную экспертизу; - пенитенциарную систему; - -систему организаций, регулирующих занятость, миграцию, помощь в чрезвычайных ситуациях; - предприятия и фирмы различных видов деятельности и форм собственности; - некоммерческие организации. Выпускник готовится к осуществлению практической (социально-технологической) деятельности. После окончания вуза, бакалавр социальной работы может работать в разных учреждения, оказывающих социальную	технологический	потребностей отдельных граждан, семей и иных социальных групп в социальном обеспечении, социальной помощи и социальном обслуживании; • выбор и/или адаптация типовых социальных технологий, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты в целях индивидуального и общественного благополучия; • эффективная реализация технологий социальной работы и мер социальной защиты с целью улучшения условий жизнедеятельности граждан и семей; • предоставление типовых социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально- правовых услуг, а так же услуг в целях повышения коммуникационного потенциала отдельным лицам и семьям; • оценка эффективности реализации технологий социальной защиты граждан, в том числе качества социальных услуг; • управление социальными рисками,	семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите.

поддержку населению: Учебный план ориентирован на практико-ориентированный, прикладной вид профессиональной деятельности (программа академического бакалавриата). - в государственной службе занятости; - государственной службе медико-социальной экспертизы; -миграционной службе; -пенитенциарной системе; -силовых структурах; -системе здравоохранения; -системе культуры; -системе образования; -в системе пенсионного обеспечения; -системе социального обслуживания; -системе социального страхования; -системе социальной защиты и др.		возникающими в процессе жизнедеятельности человека, семьи и иных социальных групп, на основе современных стратегий и моделей социальной помощи; • применение технологий активизации потенциала человека с целью улучшения условий его жизнедеятельности и индивидуального благосостояния; • представление интересов и потребностей различных групп населения в межпрофессиональном, межконфессиональном сотрудничестве, в различных государственных, общественных, религиозных организациях и структурах.	
	Организационно-управленческий	• Содействие в осуществлении планирования, организации и контроля над реализацией мер социальной защиты, в том числе социальных услуг; • обеспечение организационно-	отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите.

		управленческой деятельности в организациях или подразделениях, реализующих меры социальной защиты граждан; • организация, реализация и развитие сетевых технологий и межведомственного взаимодействия, в целях обеспечения социальных прав граждан и семей; • выявление и мобилизация ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц для реализации мер по социальной защите граждан; • применение технологий маркетинговой деятельности в процессе реализации социальной работы; • ведение необходимой документации и организация документооборота в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан.	
	Научно-исследовательский	• организация и проведение прикладных исследований в области социальной работы, анализ полученных данных с использованием количественных и качественных методов;	отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите.

		• использование информационных технологий для сбора и анализа необходимых данных; • создание аналитических отчетов по проблемам качества предоставления социальных услуг;	
	Педагогический	• участие в организации деятельности по удовлетворению особых • образовательных потребностей различных групп населения, направленных на повышение уровня их социальной адаптации и реабилитации, обеспечения здорового образа жизни; • -участие в реализации образовательной деятельности в системе общего, профессионального и дополнительного образования; • -осуществление профессионального самообразования и личностного роста.	отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите.

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) 39.03.02 Социальная работа

3.1. Направленность (профили) образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности)

Основная профессиональная образовательная программа «Социальная работа» по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (уровень бакалавриата) имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по данному направлению подготовки.

В области воспитания целью ОПОП «Социальная работа» по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (уровень бакалавриата) является формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности.

В области обучения целью ОПОП «Социальная работа» по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (уровень бакалавриата) является обеспечение качественной подготовки конкурентоспособных специалистов современного рынка труда в области социальной защиты населения; социального обслуживания; образования; здравоохранения; культуры; медико-социальной экспертизы; пенитенциарной системы и системы организаций, регулирующих занятость, миграции, помощи в чрезвычайных ситуациях; силовых структурах; предприятиях и фирмах различных видов деятельности и форм собственности, некоммерческих организаций, обладающих достаточным объемом знаний и уровнем компетенций в сферах практического использования (социальной защиты, социального обслуживания, образования, пенсионного обеспечения, здравоохранения, культуры и спорта, молодежной политики) и проч., необходимых для решения профессиональных задач.

Направленность образовательной программы конкретизирует ориентацию ОПОП по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (уровень бакалавриата) на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки.

Направленность ОПОП по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (уровень бакалавриата) .

ОПОП «Социальная работа» по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (уровень бакалавриата) ориентирована на социально-технологический, социально-

проектный и организационно-управленческий виды профессиональной деятельности как основные.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (уровень бакалавриата) включает: социальную защиту населения; социальное обслуживание; сферы образования, здравоохранения, культуры; медико-социальную экспертизу; пенитенциарную систему и систему организаций, регулирующих занятость, миграцию, помощь в чрезвычайных ситуациях; предприятия и фирмы различных видов деятельности и форм собственности, некоммерческие организации.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП «Социальная работа» по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (уровень бакалавриата), являются отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ

– Бакалавр

3.3. Объем программы

Объем программы 240 зачетных единиц (далее – з.е.).

3.4. Формы обучения

Очная, Заочная

3.5. Срок получения образования

при очной форме обучения 4 года

при заочной от 4 лет 6 месяцев до 5 лет

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему. УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. УК-1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения. УК-1.4. Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации. УК-1.5. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. УК-1.6. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. УК-1.7. Определяет практические последствия предложенного решения задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках	УК-2.1. Определяет совокупность

	поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели. УК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач. УК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия. УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и

		нормами иностранного(ых) языка(ов). УК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)в рамках межличностного и межкультурного общения.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Воспринимает Российскую Федерацию как национальное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой. УК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений. УК-5.3. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества. УК-5.4. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции. УК-5.5. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и

		гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития. УК-6.2. Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста. УК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами. УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Понимает оздоровительное, образовательное и воспитательное значение физических упражнений на организм и личность занимающегося, основы организации физкультурно-спортивной деятельности. УК-7.2. Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности. УК-7.3. Умеет отбирать и формировать комплексы

		физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья. УК-7.4. Демонстрирует применение комплексов избранных физических упражнений (средств избранного вида спорта, физкультурно-спортивной активности) в жизнедеятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1. Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих УК-8.2. Использует методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формирует культуру безопасного и ответственного поведения.

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Информационно¬-коммуникативная грамотность при решении профессиональных задач	ОПК-1. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ОПК-1.1. основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации; основные категории и понятия документационного обеспечения управления; ОПК-1.2. разрабатывать и оформлять управленческую документацию в системе социальной защиты населения; ОПК-1.3. способностью организации процесса документационного обеспечения управления; навыками работы с компьютером как средством

		управления информацией, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет».
Анализ и оценка профессиональной информации	ОПК-2. Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов	ОПК-2.1. Особенности выявления, формулирования, разрешения проблем в сфере социальной работы на основе проведения прикладных исследований, в том числе опроса и мониторинга, использования полученных результатов и данных статистической отчетности для повышения эффективности социальной работы ОПК-2.2. выявлять, формулировать, разрешать проблемы в сфере социальной работы на основе проведения прикладных исследований, в том числе опроса и мониторинга, использовать полученные результаты и данные статистической отчетности для повышения эффективности социальной работы ОПК-2.3. Навыками выявления, формулирования, разрешения проблем в сфере социальной работы на основе проведения прикладных исследований, в том числе опроса и мониторинга, использования полученных результатов и данных статистической отчетности для повышения эффективности социальной работы
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ОПК-3.1. Особенности предоставления результатов научной и практической деятельности в формах отчетов, рефератов, публикаций и публичных

		обсуждений ОПК-3.2. представлять результаты научной и практической деятельности в формах отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений ОПК-3.3. Навыками предоставления результатов научной и практической деятельности в формах отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений
Разработка и реализация профессионального инструментария	ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ОПК-4.1.Особенности использования, контроля и оценки методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы ОПК-4.2.использовать методы и приемы осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы ОПК-4.3.навыками использования, контроля и оценки методов и приемов осуществления профессиональной в сфере социальной работы

4.2. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
Профиль 39.03.02 «Социальная работа»

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический				
выявление и оценка потребностей отдельных граждан, семей и иных социальных групп в социальном обеспечении, социальной помощи и социальном обслуживании; выбор и/или адаптация типовых социальных технологий, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты в целях индивидуального и общественного благополучия; эффективная реализация технологий социальной работы и мер социальной защиты с целью улучшения условий жизнедеятельности граждан и семей; предоставление типовых социально-бытовых, социально¬-	отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите.	ПК-1. способность к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению	ПК-1.1. знать основные концепции и теории в области психосоциальной, структурной и комплексно ориентированной социальной работы ПК-1.2. уметь проводить объективный анализ проблем человека, составлять программы профилактики, коррекции, реабилитации социальных отношений ПК-1.3. владеть навыками диагностики, анализа и коррекции социальных проблем	39.03.03 Социальная работа Профиль: Социальная работа

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально- правовых услуг, а так же услуг в целях повышения коммуникационного потенциала отдельным лицам и семьям; оценка эффективности реализации технологий социальной защиты граждан, в том числе качества социальных услуг; управление социальными рисками, возникающими в процессе жизнедеятельности человека, семьи и иных социальных групп, на основе современных стратегий и моделей социальной помощи; • применение технологий активизации потенциала человека с целью улучшения условий его жизнедеятельности и индивидуального благосостояния; представление интересов и потребностей различных групп населения в		ПК-2. способность к выбору, разработке и эффективной реализации социальных технологий и технологий социальной работы, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты	ПК-2.1.основные методы социальной диагностики и терапии ПК-2.2.оказывать социальную помощь нуждающимся в ней путём консультирования, адаптации, реабилитации и ресоциализации ПК-2.3.приемами диагностики и терапии различных социальных проблем населения	
		ПК-3. способность предоставлять меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания с целью улучшения условий жизнедеятельности гражданина и расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, путем мобилизации собственных	ПК-3.1. нормативно-правовую базу социальной защиты населения, методы социальной диагностики и терапии ПК-3.2. анализировать проблемы человека с позиций нормативно-правовой базы социальной защиты, выбирать адекватные методы решения проблем различных групп клиентов ПК-3.3.навыком оказания социально-правовой поддержки населения	

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
межпрофессиональном, межконфессиональном сотрудничестве, в различных государственных, общественных, религиозных организациях и структурах. образования и науки; обеспечение охраны жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса. Содействие в осуществлении планирования, организации и контроля над реализацией мер социальной защиты, в том числе социальных услуг; обеспечение организационно-управленческой деятельности в организациях или подразделениях, реализующих меры социальной защиты граждан; организация, реализация и развитие сетевых технологий и межведомственного взаимодействия, в целях обеспечения социальных прав граждан и семей; выявление и мобилизация ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц для реализации мер		сил, физических, психических и социальных ресурсов		
		ПК-4.способность к осуществлению оценки и контроля качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации	ПК-4.1.основы стандартизации социальной работы, теоретические подходы к оценке качества и эффективности деятельности учреждений и предоставления услуг в сфере социального обслуживания населения; организационно управленческие основы контроля качества учреждения социального обслуживания и социальных услуг ПК-4.2. оценивать качество социального обслуживания и социальных услуг в соответствии со стандартами ПК-4.3.навыками использования приемов и методов стандартизации социального обслуживания населения, применения методик оценки качества и эффективности социального	

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
по социальной защите граждан; применение технологий маркетинговой деятельности в процессе реализации социальной работы; ведение необходимой документации и организация документооборота в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан. Участие в социально-проектной деятельности, направленной на повышение качества социальной работы и обеспечение социального благополучия личности и общества. участие в организации деятельности по удовлетворению особых образовательных потребностей различных групп населения, направленных на повышение уровня их социальной адаптации и реабилитации, обеспечения			обслуживания	
		ПК-5способность к использованию законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для представления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан	ПК-5.1.нормативно-правовое обеспечение социальной работы, базовые способы правовой защиты нарушенных прав и законных интересов в области права социального обеспечения ПК-5.2. использовать нормативно-правовые акты в профессиональной деятельности, анализировать наиболее важные правовые проблемы, связанных с практикой применения норм права в социальной сфере ПК-5.3. навыками применения нормативных правовых актов и иных юридических документов, работы с законами и подзаконными актами	

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
здорового образа жизни; -участие в реализации образовательной деятельности в системе общего, профессионального и дополнительного образования; -осуществление профессионального самообразования и личностного роста.		ПК-6.способность к осуществлению профилактики обстоятельств, обусловливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи	ПК-6.1.основы социального благополучия человека как биологического, психического и социального существа, особенности организации профилактической работы с различными группами населения ПК-6.2. проектировать профессиональную деятельность, направленную на повешение уровня социального благополучия; выявлять возможные социальные риски реализации проектов по повышению уровня социального благополучия, разрабатывать и реализовывать различные модели помощи населению ПК-6.3.основными методами и приемами работы по профилактике обстоятельств, обусловливающих потребность граждан в социальных услугах	

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Организационно-управленческая деятельность				
		ПК- 7. способность к организационно-управленческой работе в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан	ПК-7.1. основные тенденции формирования и реализации организации и администрирования в сфере социальной защиты населения; - методы организации и администрирования организации в области социальной работы ПК-7.2.анализировать опыт организации и функционирования социальных служб и организаций на региональном и муниципальном уровнях; - содействовать в осуществлении планирования, организации и контроля над реализацией мер социальной защиты, в том числе социальных услуг; - обеспечивать организационно-управленческой деятельности в организациях или подразделениях, реализующих меры социальной защиты	

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			граждан; выявлять и мобилизовать ресурсы организаций, общественных объединений и частных лиц для реализации мер по социальной защите граждан ПК-7.3. спецификой реализации организационных механизмов в сфере социальной работы в контексте становления современных социально-экономических механизмов социальной защиты населения в Российской Федерации; способностью к организационно-управленческой работе в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан	
		ПК-8.способность к ведению необходимой документации и организации документооборота в	ПК-8.1.основные задачи и функции службы делопроизводства; достоинства и недостатки основных организационных	

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
		подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан	форм работы с документами; должностные полномочия и обязанности работников службы делопроизводства; основные операции и правила работы с документами; законодательные акты и нормативно-методическую документацию по организации документационного обеспечения управления, архивному хранению документов и защите информации; государственную систему документационного обеспечения управления; стандарты на унифицированные системы документации; международные стандарты на представление комбинированной документации и передачу данных; программное обеспечение для выполнения профессиональных задач; требования к оформлению реквизитов документов;	

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			правила оформления документов унифицированных систем документации; технологические операции по обработке документов; ПК-8.2.применять технологии маркетинговой деятельности в процессе реализации социальной работы; составлять и оформлять документы в соответствии с требованиями Государственной системы документационного обеспечения управления (ГСДОУ), с применением компьютерной техники; применять государственные и международные стандарты на документацию в профессиональной деятельности; разрабатывать инструкции по документационному обеспечению управления; составлять номенклатуру дел организации; редактировать служебные документы;	

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			осуществлять работу по ведению архивного дела; определять основные параметры, характеризующие документооборот организации; оперировать терминологическим аппаратом в области делопроизводства ПК-8.3.ведением необходимой документации и организация документооборота в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан; навыками ведения делопроизводства, в том числе с применением информационных технологий; навыками составления и оформления различных видов документов традиционным способом и в электронном виде	
Исследовательская деятельность				
		ПК-9.способность выявлять, формулировать, разрешать проблемы в сфере социальной работы	ПК-9.1.основные концепции и теории в области психосоциальной, структурной и комплексно	

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
		на основе проведения прикладных исследований, в том числе опроса и мониторинга, использовать полученные результаты и данные статистической отчетности для повышения эффективности социальной работы	ориентированной социальной работы; основы современной теории социального благополучия, качества жизни, физического, психического и социального здоровья ПК-9.2.обеспечивать комплексную работу по проведению необходимой социально¬-психологической коррекции, адаптации и реабилитации; вести корректную социально-- психологическую консультативную работу в отношении актуальных проблем и вопросов населения; своевременно оказывать социально-психологическую помощь; профессионально взаимодействовать с медицинскими, страховыми, психологическими, правовыми и другими службами в деле обеспечения комплексного решения насущных проблем населения	

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			ПК-9.3.основными технологиями и методами психосоциальной работы с отдельными лицами и различными группами населения; методикой координации непосредственной контактной психосоциальной работы, проведения консультационных и профилактических мероприятий с объектами социальной работы; основными профессиональными технологиями, применяемыми органами и учреждениями социальной деятельности	
Социально-проектная деятельность				
		ПК-10.способность к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования социальных процессов и явлений в области социальной работы, экспертной оценке социальных проектов	ПК-10.1.основные формы прогнозирования, проектирования и моделирования социальных процессов ПК-10.2.использовать основные методы и критерии прогнозирования, проектирования и	

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			моделирования социальных процессов и явлений в области социальной работы ПК-10.3.способностью к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования социальных процессов и явлений в области социальной работы, экспертной оценке социальных проектов	
Педагогическая деятельность				
		ПК-11.готовность к участию в реализации образовательной деятельности в системе общего, профессионального и дополнительного образования	ПК-11.1. основные подходы к рассмотрению места социальной педагогики и психологии в системе социального знания ПК-11.2.использовать основные критерии социального благополучия; использовать социокультурный потенциал национально-государственного управления, социально ориентированного бизнеса и гражданского общества своей страны для решения задач ПК-	

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			ПК.11.3.обеспечивать высокий уровень профессиональной и общей культуры своей деятельности как социального работника, гражданина	
		ПК-12.готовность к применению научно-педагогических знаний в социально-практической и образовательной деятельности	ПК-12.1.основные элементы профессиональной этической системы, границы их применимости, уметь их анализировать и применять в профессиональной практике ПК-12.2.выбирать методы, соответствующие целям и задачам исследования ПК-12.3. основами культуры современного социального мышления, общественной и профессиональной деятельности, социальных практик	

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1. Объем обязательной части образовательной программы

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Структура и объем программы бакалавриата

Таблица

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 160
Блок 2	Практика	не менее 20
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9
Объем программы бакалавриата		240

5.2. Типы практик

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Типы учебной практики:

ознакомительная практика;

научно-исследовательская работа.

Типы производственной практики:

технологическая практика;

преддипломная практика.

В дополнение к типам практик, указанным в пункте ФГОС ВО, ПООП может также содержать рекомендуемые типы практик.

5.3. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план по направлению подготовки состоит из следующих блоков: Блок 1 «Дисциплины», Блок 2 «Практики», Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Базовая часть образовательной программы является обязательной, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом.

Вариативная часть образовательной программы направлена на расширение и углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, включает в себя дисциплины (модули), курсы и практики, установленные университетом.

В календарном учебном графике указаны периоды осуществления видов учебной деятельности, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, и периоды каникул.

В учебном плане указан перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе - виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения.

В учебном плане выделен объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план, календарный учебный график являются приложением к ОПОП. Доступ к электронной версии учебного плана и графика учебного процесса предоставляется в электронной информационно-образовательной среде университета

Учебный план подготовки бакалавра
по направлению 39.03.02 Социальная работа,
профиль - «Социальная работа»

Индекс	Наименование	Формы промежуточной аттестации	Трудоемкость, з.е.	Примерное распределение по семестрам (триместрам)										Компетенции
				1-й	2-й	3-й	4-й	5-й	6-й	7-й	8-й	9-й	10-й	
Б1	Блок 1 «Дисциплины (модули)»		189	30	27	30	29	23	16	16	18			УК-1,2,3,4,5,6,7,8. ОПК-1,2,3,4. ПК-1,2,3,4,5,6, 7,8,9,10,11,12.
	Обязательная часть Блока 1		143	30	25	26	24	4	11	10	13			УК-1,2,3,4,5,6,7,8. ОПК-1,2,3,4. ПК-1,2,3,4,5,6, 7,8,9,10,11,12.
Б1.О.01	Социально-гуманитарный модуль	Экзамен,зачет	17	7	8	2	0	0	0	0	0	0	0	УК-5; УК-1; УК-6.
Б1.О.01.01	История	экзамен	4	4										УК-5
Б1.О.01.02	Философия	экзамен	3			3								УК-6; УК-5.
Б1.О.01.03	Финансовый практикум	зачет	3			3								УК-1;
Б1.О.01.04	Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности	Экзамен,зачет	4		2	2								УК-1.

Б1.О.01.05	История Дагестана	зачет	3	3										УК-5
Б1. О.02	Коммуникативный модуль		19	5	8	3	0	0	0	0	3	0	0	УК-4; ОПК-1.
Б1. О.02.01	Иностранный язык	зачет экзамен	6	3	3									УК-4.
Б1. О.02.02	Русский язык и культура речи	зачет экзамен	5	2	3									УК-4.
Б1. О.02.03	Информационные технологии	зачет экзамен	5		2	3								ОПК-1.
Б1. О.02.04	Риторика	зачет	3								3			УК-4
Б1.О.0 3	Естественно-научный модуль	Зачет экзамен	12	8	4	0	0	0	0	0	0	0	0	УК-1; ОПК-1.
Б1.О.0 3.01	Математика	Зачет экзамен	6	4	2									УК-1.
Б1.О.0 3.02	Информатика	Зачет экзамен	6	4	2									УК-1; ОПК-1.
Б1.О.04	Модуль здоровья и безопасности жизнедеятельности	зачет	10	2	2	3	3	0	0	0	0	0	0	УК-7; УК-8.
Б1.О.04.01	Основы медицинских знаний	зачет	2		2									УК-8
Б1.О.04.02	Безопасность жизнедеятельности	зачет	3			3								УК-8
Б1.О.04.03	Физическая культура и спорт	зачет	2	2										УК-7
Б1.О.04.04	Социальная экология	зачет	3				3							УК-8
Б1.О.04.05	Элективные курсы по физической культуре	зачет	3				3							УК-7,УК-8

Б1.О.0 5	Психолого-педагогический модуль	Зачет экзамен	18	0	0	6	0	0	6	4	0	0	0	УК-6,ПК-9,ПК-11,ПК-12
Б1.О.0 5.01	Конфликтология в социальной работе	Зачет экзамен	4						2	2				ПК-9
Б1.О.0 5.02	Социальная педагогика	экзамен	4						4					ПК-11,ПК-12
Б1.О.0 5.03	Психология социальной работы	зачет	4							2	2			ПК-9;
Б1.О.0 5.04	Профессиональная этика	экзамен	3			3								УК-6,ПК-12
Б1.О.0 5.05	Возрастная психология	зачет	3			3								ПК-9
Б1.О.0 6	Предметно-содержательный модуль	зачет, экзамен	67	8	3	12	21	4	5	6	8	0	0	УК-2,3,5; ОПК-2; ПК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,11,12.
Б1.О.06.01	История социальной работы	зачет	3			3								УК-5; ПК-12;
Б1.О.06.02	Введение в профессию	зачет	2	2										ПК-12
Б1.О.06.03	Теория социальной работы	Зачет,экзамен	7			3	4							УК-5, ОПК-2
Б1.О.06.04	Технология социальной работы	Зачет,экзамен	5			2	3							ПК-2,8.
Б1.О.06.05	Методы исследования в социальной работе	Зачет,экзамен	4			2	2							ПК-2
Б1.О.06.06	Управление в социальной работе	экзамен	4			2	2							ПК-7
Б1.О.06.07	Социальная работа с пожилыми людьми	экзамен	3								3			ПК-3
Б1.О.06.08	Основы консультирования в социальной работе	Зачет	5								5			ПК-9
Б1.О.06.09	Деонтология в	экзамен	3				3							ПК-1

	социальной работе													
Б1.О.06.10	Основы социального образования	экзамен	3				3							УК-2; ПК-4.
Б1.О.06.11	Этические основы социальной работы	зачет	3				3							ПК-12;
Б1.О.06.12	Социальная политика	Зачет,экзамен	5			2	3							УК-2; ПК-5
Б1.О.06.13	Основы социальной работы	зачет	3	3										УК-5; ОПК-2,ПК-11.
Б1.О.06.14	Современные теории социального благополучия	экзамен	4					4						УК-2; ПК-1
Б1.О.06.15	Теория и история потребительской кооперации	зачет	3		3									УК-5; ПК-6
Б1.О.06.16	Профессиограмма социального работника	экзамен	3						3					ПК-12
Б1.О.06.17	Социальное прогнозирование и проектирование	зачет	4							4				ПК-12
Б1.О.06.18	Профилактика и преодоление профессиональной деформации	зачет	3				3							ПК-6
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений		46		2	4	5	19	5	6	5			УК-5;2;8. ОПК-1;2; 3,4. ПК-1;2; 3; 4; 5; 6;7;8;9;10;11;12.
Б1.В.01	Экономические основы социальной работы	зачет	2					2						УК-1; ПК-1; ПК-4
Б1.В.02	Социальная реабилитация	Зачет, экзамен	4		2	2								ПК-6
Б1.В.03	Информационные	зачет	3					3						ПК-2

	технологии в специальности													
Б1.В.04	Опыт социальной работы в различных сферах жизнедеятельности	зачет	3					3						УК-8; ПК-3
Б1.В.05	Социальная реабилитация в социальных службах	зачет	5								5			ПК-3
Б1.В.06	Зарубежный опыт деятельности социальных служб	зачет	3					3						УК-5
Б1.В.07	Опыт организационно-административной работы в системе социальных служб, учреждений, организаций	Зачет, экзамен	5						3	2				ОПК-2; ПК-7;
Б1.В.08	Социальная работа с молодежью	зачет	3				3							ПК-1
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	зачет	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	ПК-7,9.
Б1.В.ДВ.01.01	Управление социальными системами	зачет	2			2								ПК-7
Б1.В.ДВ.01.02	Социальная работа в медицинских учреждениях	зачет	2			2								ПК-9
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)		2					2						ПК-1
Б1.В.ДВ.02.01	Социальная геронтология	зачет	2					2						ПК-1

Б1.В.ДВ.02.02	Основы социальной медицины	зачет	2					2						ПК-1
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)		2							2				УК-2,ПК-5
Б1.В.ДВ.03.01	Права и социальные гарантии детей-сирот	зачет	2							2				УК-2,ПК-5
Б1.В.ДВ.03.02	Социальная защита детства	зачет	2							2				УК-2,ПК-5
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4(ДВ.4)	зачет	2					2						
Б1.В.ДВ.04.01	Организация ухода за больными пожилого возраста в условиях дома-интерната	зачет	2					2						ПК-3
Б1.В.ДВ.04.02	Арт-педагогика и арт-терапия в социальной работе	зачет	2					2						ОПК-1; ПК-12
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5)		2					2						ОПК-1;ПК-1;ПК-2.
Б1.В.ДВ.05.01	Технология социальной работы с личностью	зачет	2					2						ОПК-1;ПК-2.
Б1.В.ДВ.05.02	Технологии решения социальных задач	зачет	2					2						ПК-1
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины (модули) по выбору 6 (ДВ.6)		2							2				ОПК-3; ПК-8; ПК-11
Б1.В.ДВ.06.01	Социально-педагогическая работа в детских и молодежных объединениях, движениях	зачет	2							2				ПК-11
Б1.В.ДВ.06.02	Кадровое обеспечение деятельности	зачет	2							2				ОПК-3; ПК-8;

	социальных служб													
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины (модули) по выбору 7 (ДВ.7)		2				2							ПК-6
Б1.В.ДВ.07.01	Социально-педагогическая работа с детьми-сиротами	зачет	2				2							ПК-6
Б1.В.ДВ.07.02	Педагогика межнационального общения	зачет	2				2							ПК-6
Б1.В.ДВ.08	Дисциплины (модули) по выбору 8 (ДВ.8)		2					2						ПК-1;ПК-6
Б1.В.ДВ.08.01	Основы социально-психологической диагностики в системе социальной работы	зачет	2					2						ПК-1
Б1.В.ДВ.08.02	Социально-педагогическая работа с нестандартными детьми	зачет	2					2						ПК-6
Б1.В.ДВ.09	Дисциплины (модули) по выбору 9(ДВ.9)	зачет	2						2					ПК-5;ОПК-1;ПК-10.
Б1.В.ДВ.09.01	Правовое обеспечение социальной работы	зачет	2						2					ПК-5
Б1.В.ДВ.09.02	Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе	зачет	2						2					ОПК-1; ПК-10
	Блок 2. «Практика»		42		3		1	7	14	14	3			УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4;

														ПК-5; ПК-6;7;8;9;10;11;12.
	Обязательная часть Блока 2		30		3		3	12	9		3			УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6;7;8;9;10;11;12.
Б2.О.01(У)	Учебно-ознакомительная практика (по профилям)	зачет	3		3									УК-1;2.ОПК-1;2;3;4. ПК-2;3;4;5;6;7.
Б2.О.02(У)	Учебная социальная	зачет	3					3						УК-1;2;3. ОПК-1;2;3;4. ПК-1;2;3;4;5;6;7;8;9;10;11.
Б2.О.03(П)	Производственная 1	Диф.зачет	12						12					УК-1;2;3. ОПК-1;2;3;4. ПК-1;2;3;4;5;6;7;8; 9;10;11;12.
Б2.О.04(П)	Производственная 1	Диф.зачет	9							9				УК-1;2;3. ОПК-1;2;3;4. ПК-1;2;3;4;5;6;7;8; 9;10;11;12.
Б2.О.05(Пд)	Преддипломная практика	зачет	3								3			УК-1;2;3. ОПК-1;2;3;4. ПК-1;2;3;4;5;6;7;8; 9;10;11;12.

Б2.В	Часть Блока 2, формируемая участниками образовательных отношений		12				1	4	2	5				УК-1;2;3. ОПК-1;2;3;4. ПК-1;2;3;4;5;6;7;8;9;10;11;12.
Б2.В. 01(У)	Учебная практика 1	зачет	4					4						УК-1;2;3. ОПК-1;2;3;4. ПК-1;2;3;4;5;6;7;8;9;10;11;12.
Б2.В. 02(У)	Учебная практика 2	зачет	3							3				УК-1;2;3. ОПК-1;2;3;4. ПК-1;2;3;4;5;6;7;8;9;10;11;12.
Б2.В. 03 (Н)	Научно-исследовательская	зачет	5				1		2	2				УК-1;2;3. ОПК-1;2;3;4. ПК-1;2;3;4;5;6;7;8;9;10;11;12.
Б3	Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»		9								9			УК-1;2;3;4;5;6. ОПК-1;2;3;4. ПК-1;2;3;4;5;6;7;8;9;10;11;12.
Б3.01 (Д)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Экзамен	3								3			УК-1;2;3;4;5;6. ОПК-1;2;3;4. ПК-1;2;3;4;5;6;7;8;9;10;11;12.

Б3.02 (Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Зачет с оценкой	6								6			УК-1;2;3;4;5;6. ОПК-1;2;3;4. ПК-1;2;3;4;5;6;7;8; 9;10;11;12.
ФТД	Факультативы		2							2				ПК-1;ПК-5.
ФТД.01	Социальная профилактика правонарушений у несовершеннолетних	зачет	2							2				ПК-1; ПК-5

5.4. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам

Фонд оценочных средств – это комплект контрольно-оценочных материалов, предназначенный для оценивания образовательных результатов, достигнутых обучающимися в процессе освоения дисциплины (модуля) образовательной программы.

ФОС является частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы высшего образования, способствует реализации гарантии качества образования.

ФОС строится на основе профессиональных задач, сформулированных в ФГОС ВО, с учетом трудовых функций, компетенций и видов деятельности обучающегося. Для аттестации обучающихся на соответствие их учебных достижений.

поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и другие средства и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень сформированности компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются вузом самостоятельно. ФОС содержит в себе все задания, выполнение которых предусмотрено ОПОП.

Основной целью ФОС должно стать формирование у обучающихся умений действовать в профессиональных ситуациях и способности разрешать проблемы, возникающие в процессе трудовой деятельности.

Состав ФОС ОПОП для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) и практике включает: оценочные средства: комплект контрольных заданий или иные материалы, необходимые для оценивания компетенций; перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания; методические рекомендации для обучающихся и преподавателей по использованию ФОС при проведении промежуточной аттестации.

Условием успешности выполнения заданий из фонда оценочных средств является их единообразная структура, которая должна включать следующие элементы:

проверяемые компетенции, трудовые действия, образовательные результаты;

цель выполнения задания (четкая её постановка должна способствовать пониманию студентом необходимости выполнения задания для формирования компетенций);

описание задания (объяснение сути выполняемого задания, его характеристика, «пошаговая» инструкция выполнения учебных действий для достижения результата;

степень подробности этой инструкции зависит от сформированности учебных умений и навыков студентов);

источники и литература, необходимые для выполнения задания (некоторые задания требуют специальных указаний на литературу и источники);

критерии оценивания качества и уровня выполнения задания, выраженные в баллах.

Оптимальным способом определения результатов учебной деятельности является критериально-ориентированное оценивание, которое позволяет определить качество выполнения задания относительно идеального образца.

Критериально-ориентированное оценивание опирается на четко сформулированные и проверяемые требования к результатам обучения и позволяет сделать вывод о степени освоения обучающимся определенных компонентов подготовки (компетенций, знаний, умений, владений и навыков и др.), заданных в требованиях к результатам обучения. Каждый уровень достижения студента при выполнении задания должен быть содержательно описан в компетентностном формате.

Оптимальным механизмом контроля достижения обучающимися планируемых результатов обучения является балльно-рейтинговая система. Следует отличать её от рейтинга отдельного студента, выраженного в баллах и фиксирующего оценку всех видов деятельности по дисциплинам учебного плана, а также участие в общественной работе. Он позволяет ранжировать обучающихся по достигнутым результатам и определять успешность их обучения в вузе. Целью же балльно-рейтинговой системы контроля успеваемости по дисциплине является комплексная оценка качества работы студентов в процессе освоения ими образовательной программы. Специфика балльно-рейтинговой системы заключается в переходе к накопительной системе оценивания учебных достижений студентов: оценка по дисциплине, которая вносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, отражает не только итоги сдачи экзамена или зачета, но и результаты учебной работы в течение всего семестра.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний, формирования умений и навыков их применения, развития личностных качеств студента за фиксируемый период времени. Оценка качества освоения ОПОП бакалавриата включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

В качестве средств текущего контроля успеваемости используются контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование, технические зачеты. В качестве средств промежуточного контроля используются зачеты и экзамены, которые также могут проходить в форме технических зачетов, Вузом разработаны критерии оценок промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся.

Фонды оценочных средств (контрольные вопросы к зачетам и экзаменам, методические рекомендации по написанию контрольных, курсовых, выпускных квалификационных работ, тестовые задания, примерная тематика курсовых, рефератов) призваны обеспечивать оценку качества общекультурных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

Курсовая работа. Формы практической самостоятельной работы студента, позволяющие ему критически освоить один из разделов образовательной программы (или дисциплины). Они используются при освоении базовых и профильных частей цикла ОПОП.

Промежуточный контроль

Промежуточный контроль по дисциплине (зачетно-экзаменационная сессия) – это форма контроля, проводимая по завершению изучения дисциплины в семестре.

Время проведения и продолжительность промежуточного контроля по дисциплинам семестра устанавливается графиком учебного процесса Института.

В промежуточную аттестацию по дисциплине могут включаться следующие формы контроля:

экзамен (теоретический, практический (творческий);

зачет (устный, письменный, творческий и т.д.);

защита отчетов по практике, конференции;

Зачет и экзамен представляют собой формы периодической отчетности студента, определяемые учебным планом. Зачеты служат формой проверки качества выполнения студентами лабораторных работ, усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, успешного прохождения производственной и преддипломной практик и выполнения в процессе этих практик всех учебных поручений в соответствии с утвержденной программой. Оценка, выставляемая за зачет, может быть как квалитативного типа (по шкале наименований «зачтено» / «не зачтено»), так и квантитативного (т.е. дифференцированный зачет с выставлением отметки по шкале порядка – «отлично», «хорошо» и т.д.).

Экзамен по дисциплине (модулю) служит для оценки работы студента в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам экзамена, как правило, выставляется оценка по шкале порядка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

ФОС по практикам включает портфолио практики, обеспечивает сопровождение практиканта в процессе личностно-профессионального саморазвития. Выполняя функцию системообразующего звена в организации всей практики, портфолио является одновременно «путеводителем по практике», средством оценивания ее результатов, источником необходимой информации, персональным «органайзером», механизмом рефлексивного анализа практикоориентированной деятельности. Представленные в нем материалы помогают будущему учителю осмыслить как собственный опыт (личная рефлексия), так и содержание профессиональных задач, стоящих перед ним (интеллектуальная рефлексия).

Формы всех видов контроля, промежуточной аттестации и фонды оценочных средств разрабатываются преподавателями, исходя из специфики дисциплины, оформляются в виде приложений к рабочей программе учебной дисциплины и утверждаются в установленном порядке.

При необходимости ФОС может быть адаптирован для обеспечения контроля результатов освоения дисциплины (модуля) или практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе при проведении промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий.

ФОС разрабатывается по дисциплине (модулю), практике на основе ФГОС ВО соответствующего направления подготовки (специальности), образовательной программы, с учетом запросов работодателей, межпредметных связей, материально-технического и информационного обеспечения образовательного процесса.

ФОС строится на основе ключевых принципов оценивания: валидности, надежности и объективности. В ФОС включаются оценочные средства для промежуточной аттестации, текущего контроля (при необходимости), определяются показатели и критерии, шкалы и процедуры оценивания достижения запланированных результатов. Рекомендуется в ФОС разрабатывать спецификацию оценочных средств.

Приведем возможные критерии выставления баллов по дисциплине (модулю), для которой формой промежуточной аттестации является экзамен, дифференцированный зачет.

При оценке устного ответа на экзамене учитывается:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Критерии выставления баллов:

5 баллов (оценка отлично) – студент

- демонстрирует глубокое и прочное усвоение знаний программного материала;
- исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает теоретический материал;
- правильно формулирует определения;
- умеет делать выводы по излагаемому материалу;
- уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

4 балла (оценка «хорошо») – студент

- демонстрирует достаточно полное знание программного материала, основных теоретических понятий;
- достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагает материал;
- умеет сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу;
- испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы.

3 балла (оценка «удовлетворительно») – студент

- демонстрирует общее знание изученного материала;
- показывает общее владение понятийным аппаратом дисциплины;
- умеет строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;
- испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. 2 балла (оценка «неудовлетворительно») ставится в случае:
- незнания значительной части программного материала;

- невладения понятийным аппаратом дисциплины;
- существенных ошибок при изложении учебного материала;
- неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;
-неумения делать выводы по излагаемому материалу.

Если формой промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) является зачет, при оценивании результатов ее освоения используется дихотомическая шкала. Критерии выставления оценки при оценивании устного ответа обучающегося на зачете приведены ниже.

Зачтено – ставится в том случае, когда студент обнаруживает знание программного материала по дисциплине, допускает несущественные погрешности в ответе. Ответ самостоятелен, логически выстроен. Основные понятия употреблены правильно.

Не зачтено – ставится в том случае, когда студент демонстрирует пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине, обнаруживает непонимание основного содержания теоретического материала или допускает ряд существенных ошибок и не может их исправить при наводящих вопросах экзаменатора, затрудняется в ответах на вопросы. Ответ носит поверхностный характер; наблюдаются неточности в использовании научной терминологии.

Для студентов очной формы обучения итоговая оценка по дисциплине (модулю) может складываться из оценки результатов текущего контроля и оценки результатов прохождения процедуры промежуточной аттестации. Если в ФГБОУ ВО «ДГПУ» внедрена и применяется рейтинговая система оценки учебных достижений обучающихся, возможно получение итогового балла по дисциплине (модулю) с использованием балльной рейтинговой шкалы оценок согласно правилам получения рейтинговых баллов и их перевода в пятибалльную шкалу оценок, утвержденным локальными нормативными актами Организации.

Для студентов заочной формы обучения итоговая оценка по дисциплине складывается из оценки результатов выполнения контрольной работы (при наличии) и оценки результатов прохождения промежуточной аттестации.

Результаты выполнения контрольной работы могут оцениваться по пятибалльной шкале. Возможные критерии выставления баллов:

5 баллов – задания контрольной работы выполнены в полном объеме, полностью правильно или с допущением несущественных ошибок. Количество ошибок – не более2-х;

4 балла – задания контрольной работы выполнены в полном объеме, полностью правильно или с допущением несущественных ошибок. Количество ошибок – не более4-х;

3 балла – задания контрольной работы выполнены в объеме не менее 0,8, с допущением несущественных ошибок (не более пяти) или одной существенной ошибки;

2 балла – задания контрольной работы выполнены не в полном объеме, с допущением существенных ошибок, либо количество несущественных ошибок более пяти. Контрольная работа возвращается студенту для дальнейшей работы над заданиями контрольной работы.

Результаты выполнения контрольной работы могут оцениваться на основании дихотомической шкалы (качественная оценка). Критерии выставления оценки:

Зачтено – задания контрольной работы выполнены в объеме не менее 0,8, с допущением несущественных ошибок (не более пяти) или одной существенной ошибки;

Не зачтено– задания контрольной работы выполнены не в полном объеме, с допущением существенных ошибок, либо количество несущественных ошибок более

пяти. Контрольная работа возвращается студенту для дальнейшей работы над заданиями контрольной работы.

Государственная итоговая аттестация

Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения основной профессиональной образовательной программы (оценочный лист по защите ВКР)

Государственная итоговая аттестация выпускника по направлению подготовки 39.03.02 -Социальная работа является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП в полном объеме.

Программа ГИА определяет цели, задачи государственной итоговой аттестации обучающегося, компетенции, выносимые на государственную итоговую аттестацию, формы проведения государственной итоговой аттестации; раскрывает основное содержание государственной итоговой аттестации, включая программу государственного экзамена, включает положение и требования к выпускной квалификационной работе; учебно-методическое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация (9 ЗЕТ) включает в себя государственный итоговый экзамен (3 ЗЕТ – 108 часов) и защиту выпускной квалификационной работы (6 ЗЕТ – 216 часов) Задача аттестации: установить соответствие уровня подготовки выпускника квалификационному уровню бакалавра.

В Блок «Государственная итоговая аттестация» входят:

• подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если Организация включила государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации);

• выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Цель государственной итоговой аттестации (ГИА) – установление соответствия результатов освоения обучающимся программы бакалавриата требованиям ФГОС ВО направления подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям).

Задачи ГИА: определение уровня теоретической и практической подготовленности выпускника к решению задач профессиональной деятельности, соответствующих его квалификации, уровня сформированности универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций.

ГИА относится к обязательной части образовательной программы и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК) и завершается присвоением квалификации бакалавр.

Итоговые аттестационные испытания, входящие в состав ГИА, должны полностью соответствовать ОПОП, которую он освоил. Конкретные формы проведения

государственной итоговой аттестации устанавливаются Организацией самостоятельно в соответствии с локальными нормативными актами Организации.

Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, и является обязательным государственным аттестационным испытанием.

Цели ВКР:

• расширение, систематизация, закрепление и углубление полученных теоретических знаний по направлению подготовки;

• развитие навыков обобщения практических материалов, оценки теоретических положений и выработки своей точки зрения по рассматриваемой проблеме;

• расширение навыков самостоятельной исследовательской работы и овладение навыками анализа, исследования и обработки информации;

• овладение методикой научного исследования при решении конкретных проблемных вопросов и задач;

• развитие умений применять теоретические знания в решении задач профессиональной деятельности;

• выявление готовности студента видеть проблему, формулировать задачи, определять этапы и находить пути решения задач профессиональной деятельности;

• выявление у обучающихся творческих возможностей и готовности к практической профессиональной деятельности в современных социально-экономических условиях;

• выявление готовности обучающегося к самостоятельной деятельности.

К ВКР предъявляются следующие основные требования:

• актуальность темы, конкретность и ясность формулировки цели и задач, их соответствие теме;

• обоснованность выбора источников (полнота, соответствие теме, новизна);

• правильное использование учебной, производственной, научной, справочной литературы, а также нормативных правовых актов и других источников информации по выбранной теме, их критическое осмысление и оценка;

• глубина, полнота раскрытия темы ВКР и обоснованность её решений;

• соответствие логики исследования современным методикам и техникам научного (уточнить область науки) исследования;

• научность, систематичность, последовательность содержания ВКР;

• правильность обобщений, умозаключений;

• соответствие содержания выводов заявленным целям и задачам;

• наличие элементов новизны теоретического или практического характера, практическая значимость работы;

• соответствие правилам оформления (стиль изложения, логичность, грамотность, наглядность представления информации – графики, диаграммы, схемы, рисунки, соответствие стандартам по оформлению текстовых и графических документов).

При выборе темы необходимо учитывать ее актуальность в современных условиях, практическую значимость для организаций и предприятий, где были получены первичные исходные данные для подготовки ВКР. Тематика ВКР должна отражать основные сферы и направления профессиональной деятельности в организациях различных организационно-правовых форм.

Структура ВКР определяется спецификой исследуемой проблемы.

Структура ВКР, требования к ней, порядок ее выполнения и критерии оценки устанавливаются Организацией самостоятельно в соответствии с локальными нормативными актами Организации.

Критерии оценивания элементов ВКР и соответствующие им результаты освоения образовательной программы приведены в табл. 3.

Таблица 3

Критерии оценивания элементов ВКР

Критерии оценивания элементов ВКР	Объект оценивания	Результаты освоения образовательной программы (компетенции)
Актуальность темы для будущей профессиональной деятельности, соответствие содержания теме, конкретность и ясность формулировки цели и задач, их соответствие теме	отзыв, пояснительная записка, доклад	
Уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала, обоснованность и четкость сформулированных выводов	отзыв, пояснительная записка, доклад	
Уровень осмысления проблематики ВКР в философско-мировоззренческом, ценностном контексте	пояснительная записка, доклад	
Полнота и глубина анализа основных этапов и закономерностей исторического аспекта проблемы исследования	пояснительная записка, доклад	
Уровень осмысления естественнонаучной сущности проблемы исследования, экономической эффективности результатов ВКР	пояснительная записка, доклад	
Наличие элементов новизны теоретического характера, проектирование индивидуально-личностных концепций профессионально-педагогической деятельности	пояснительная записка, доклад	
Глубина, полнота раскрытия проблемы исследования	отзыв,	

и обоснованность её решений	пояснительная записка, доклад	
Комплексность методов исследования, применение современных технологий (в том числе информационных), их адекватность задачам исследования	отзыв, пояснительная записка, доклад	
Четкость структуры работы и логичность изложения материала, методологическая обоснованность исследования	отзыв, пояснительная записка, доклад	
Инновационность, практическая значимость полученных результатов исследования, возможность их применения в профессиональной деятельности выпускника	отзыв, пояснительная записка, доклад, акт внедрения	
Владение научным стилем изложения, профессиональной терминологией, орфографическая и пунктуационная грамотность	отзыв, пояснительная записка, доклад	
Правильность и корректность применения учебной, производственной, научной, справочной литературы и других источников информации по выбранной теме	пояснительная записка	
Правильность и корректность применения нормативных правовых актов при решении проблем исследования	пояснительная записка, доклад, акт внедрения	
Адекватность применения иноязычных источников (в том числе переводных) по исследуемой теме	отзыв, пояснительная записка, доклад	
Соответствие формы представления ВКР требованиям, предъявляемым к оформлению текстовых и графических документов	отзыв, пояснительная записка, презентация	
Степень самостоятельности и уровень самоорганизации при выполнении ВКР, систематичность и ритмичность работы в соответствии с планом	отзыв	
Уровень владения коммуникативными навыками работы в команде и технологией общения для решения конкретных профессиональных задач.	отзыв	
Качество устного доклада, владение терминологией, ориентация в материале ВКР, понимание закономерностей, взаимосвязей и т.д.	доклад с презентацией	
Аргументированность, четкость, полнота ответов на вопросы, замечания и рекомендации в процессе защиты ВКР	ответы на вопросы комиссии	
Специальные критерии оценки практического продукта ВКР (инженерного, технологического проекта, творческой работы, программного продукта,	Продукт ВКР (при наличии)	

материального объекта и т.д.)		

Перечень материалов, используемых при оценивании результатов освоения образовательной программы государственной экзаменационной комиссией в рамках защиты ВКР, устанавливается Организацией.

Результаты защиты ВКР оцениваются в соответствии с ранговой (пятибалльной) порядковой шкалой. Уровни сформированности компетенций – в соответствии с дескриптивной порядковой шкалой.

Критерии оценки ВКР, уровня сформированности компетенций и соответствующие им значения порядковых шкал приведены в табл. 4.

Таблица 4

Критерии оценки ВКР и уровня сформированности компетенций

Критерии оценки ВКР	Оценка	Критерии оценки сформированности компетенций	Уровень сформирован-ности компетенций
Тема ВКР актуальна, раскрыта полностью, работа содержит элементы новизны теоретического характера; проведен глубокий анализ учебной, производственной, научной, справочной литературы и других источников информации по выбранной теме; критически рассмотрен имеющийся практический опыт решения проблемы исследования, результаты работы имеют практическую значимость, прослеживается возможность их применения в профессиональной деятельности, рассчитан ожидаемый эффект; работа написана в научном стиле изложения, грамотно, материал изложен последовательно, логично со всеми необходимыми обоснованными выводами и рекомендациями; имеет положительные отзыв и рецензию; процент заимствования – не более 20%; в процессе выполнения работы продемонстрирован высокий уровень самостоятельности и	5 баллов – «отлично»	Творческое действие – самостоятельное конструирование способов деятельности, поиск новой информации. Формулирование оценочных суждений на основе имеющихся фактов и заданных критериев.	Повышенный

самоорганизации деятельности; · во время защиты студент демонстрирует глубокие знания профессиональных терминов и понятий, понимание закономерностей, взаимосвязей и т.д., свободно и быстро ориентируется в содержании проблемы исследования, уверенно, аргументированно отвечает на вопросы.			
Тема ВКР актуальна, раскрыта полностью, проведен достаточный анализ учебной, производственной, научной, справочной литературы и других источников информации по выбранной теме; критически рассмотрен имеющийся практический опыт решения проблемы исследования, результаты работы имеют практическую значимость, прослеживается возможность их применения в профессиональной деятельности, однако не спрогнозирован ожидаемый эффект, работа не содержит элементов новизны теоретического характера; работа написана в научном стиле изложения, грамотно, материал изложен последовательно, логично с достаточными обоснованными выводами и рекомендациями; имеет положительные отзыв и рецензию; процент заимствования – не более 30%; в процессе выполнения работы продемонстрирован достаточный уровень самостоятельности и самоорганизации деятельности; ·о время защиты студент демонстрирует знание профессиональных терминов и понятий, понимание закономерностей, взаимосвязей и т.д., хорошо ориентируется в	4 балла – «хорошо»	Применение, продуктивное действие – поиск и использование информации для самостоятельного выполнения нового действия; комбинирование студентом известных алгоритмов и приемов деятельности, Демонстрация навыков Эвристического мышления.	достаточный

содержании проблемы исследования, в основном отвечает на вопросы, но ответы недостаточно аргументированы.			
Тема ВКР актуальна, в основном раскрыта, проведен анализ основных источников информации по выбранной теме; фрагментарно рассмотрен имеющийся практический опыт решения проблемы исследования, результаты работы имеют практическую значимость, однако не спрогнозирован ожидаемый эффект, работа имеет поверхностный характер самого исследования; работа написана в научном стиле изложения, содержит несущественные логические ошибки и ошибки в выводах; отзыв содержит замечания к содержанию и методам исследования; процент заимствования – не более 40%; работа выполнялась в соответствии с четкими инструктивными указаниями руководителя; · во время защиты студент демонстрирует знание не всех профессиональных терминов и понятий, недостаточное понимание закономерностей, взаимосвязей и т.д., отвечает не на все вопросы, демонстрирует неуверенность ответов, проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера.	3 балла – «удовлетворительно»	Воспроизведение, репродуктивное действие – самостоятельное воспроизведение и применение информации для выполнения данного действия. Студент на этом уровне способен по памяти воспроизводить ранее усвоенную информацию и применять усвоенные алгоритмы деятельности для решения типовых задач	пороговый
Актуальность темы сомнительна, проведен фрагментарный анализ основных источников информации по выбранной теме; работа имеет плохую логическую связь, не имеет выводов, содержит серьезные ошибки или много недостатков; отзывы имеют критические	2 балла – «неудовлетворительно»	Репродуктивная деятельность (узнавание объектов, свойств, процессов при повторном Восприятии информации о них или действий с	компетенции не сформированы

замечания; процент заимствования – более 40%; работа выполнялась бессистемно; во время защиты студент демонстрирует незнание профессиональных терминов и понятий, непонимание закономерностей, взаимосвязей и т.д., плохо отвечает на вопросы, ответы не обоснованы, выводы поверхностны.		ними). На этом уровне студент не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять Полученную информацию.	

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата.

Организация должна располагать на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Организации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Организации, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда Организации должна обеспечивать:

- ✓ доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- ✓ формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.
- ✓ В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Организации должна дополнительно обеспечивать:
- ✓ фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- ✓ проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- ✓ взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

При реализации программы бакалавриата в сетевой форме требования к реализации программы бакалавриата должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы бакалавриата в сетевой форме.

Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата.

Помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Организации.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Кадровая справка
по обеспечению реализации ОПОП
по направлению 39.03.02 – Социальная работа
Профиль «Социальная работа»

№ П/П	Блок и компонент дисциплины	Наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Характеристика педагогических работников							
			Фамилия, Имя, отчество, должность по штатному расписанию	Какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки) по документу об образовании	Ученая степень, (почетное) звание, квалификационная категория	Стаж педагогической (научно-педагогической) работы			Основное место работы (если РГГУ, то название кафедры /УНЦ)должность	Условия привлечения к педагогической деятельности (штатный работник, внутренний совместитель, внешний совместитель, иное)
						всего	В т.ч. педагогической работы			
1	Б1.О.01.01	История	Султанбеков Раджаб Магомедович	ДГУ, 1994г. Исторический факультет ДЦ№376230	К.и.н., доцент	32	26	12	ДГПУ	штатный
2	Б1.О.01.02	Философия	Акимов Рустам Акимович	ДГУ, физический факультет, 1974 Я478298	Доктор философских наук ДК 000772, профессор	40	40	40	ДГПУ	штатный
3	Б1.О.01.03	Финансовый практикум	Агасиева Магрифа Нугутдиновна	ДГУ 1994г. Экономический факультет Финансы и кредит.	Кандидат экономических наук ДКН 049188,	31	31	14	ДГПУ	штатный

				ЭВ 614063	Доцент кафедры социогуманитарных дисциплин					
4	Б1.О.01.04	Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности	Джалилова Хадижат Музаферовна	ДГПИ 1997г. Историко-правовой факультет АВС 0754310	Кандидат исторических наук КТ №037887 Доцент ДЦ №032879	19	19	19	ДГПУ	штатный
5	Б1.О.01.05	История Дагестана	Мугудинова Наида Шамильевна	1.ДГУ 27 июня 2008г. Юрист по специальности Юриспруденция ВСГ 2100575 2. ДГПУ 2 июля 2003г. Учитель истории и права по специальности «История и право» ВСА 0113584	Кандидат исторических наук от 22 июня 2005г. Доцент от 23 января 2018 г.	15	15	15	ДГПУ	штатный
6	Б1.О.02.01	Иностранный язык	Умариева Светлана	Самаркандский	К.п.н. КТ 138216,	38	38	38	ДГПУ	штатный

			Зауровна.	госуниверситет оконч. 1980 год Г-11 319599	доцент ДЦ 043368					
7	Б1.О.02.02	Русский язык и культура речи	Буржунова Марина Гаруновна	ДГУ 1987, по специальности «Русский язык и литература» Квалификация –филолог, преподаватель. НВ 627034	Кандидат филологических наук 21 ноября 1996 КТ027943	32	32	21	ДГПУ	штатный
8	Б1.О.02.03	Информационные технологии в социальной работе	Куччаев Расул Магомедрасулович	ДГПИ, физический факультет 1984. МВ №633227	Старший преподаватель	35	35	30	ДГПУ	штатный
9	Б1.О.02.04	Риторика	Буржунова Марина Гаруновна	ДГУ 1987, по специальности «Русский язык и литература» Квалификация –филолог, преподаватель. НВ 627034	Кандидат филологических наук 21 ноября 1996 КТ027943	32	32	21	ДГПУ	штатный
10	Б1.О.03.01	Математика	Шахшанатова Муминат	ДГПУ,1997факультет	Кандидат физико-	20	20	20	ДГПУ	штатный

			Магомедрасулович	математики и информатики Квалификация Учитель математики ,информатики и вычислительной техники, по специальности математика АВС0054177	математических наук КТ №134679 12 ноября 2004г. Доцент ДЦ №042374 Г.Москва От 1 декабря 2011г.					
11	Б1.О.03.02	Информатика	Куччаев Расул Магомедрасулович	ДГПИ, физический факультет 1984. МВ №633227	Старший преподаватель	35	35	30	ДГПУ	штатный
12	Б1.О.04.01	Основы медицинских знаний	Рашкуева Заира Исмаиловна	ДГПИ 1990г. по специальности биология с дополнительной специальностью химия Квалификация –учитель биологии и химии УВ№358680	Кандидат биологических наук От 17 декабря 2004 КТ№14711 Доцент От 16 апреля 2008 ДЦ№015068	29	17	17	ДГПУ	штатный

13	Б1.О.04.02	Безопасность жизнедеятельности	Омарова Мирвари Моллагасановна	ДГПУ,1997г. Факультет географии по специальности экология АВС 0754275 ДГПУ,2019г.диплом магистра по направлению подготовки 44.04.02 Педагогическое образование 100524 3989515	Старший преподаватель кафедры БЖ	29	22	16	ДГПУ	штатный
14	Б1.О.04.03	Физическая культура и спорт	Арадахов Шамиль Гусейнович	ДГПУ,2003г. Педагогика по физической культуре по специальности «Физическая культура» ВСА 0113651	К.п.н.	16	16	16	ДГПУ	штатный
15	Б1.О.04.04	Социальная экология	Залитинова Супияханум Атаевна	ДГПИ , по специальности биология,присвоена	Старший преподаватель	45	26	26	ДГПУ	штатный

				квалификация учитель биологии. №735365 Махачкала, 20.08.1982г.						
16	Б1.О.04.05	Элективные курсы по физической культуре	Арадахов Шамиль Гусейнович	ДГПУ,2003г. Педагогика по физической культуре по специальности «Физическая культура» ВСА 0113651	К.п.н., старший преподаватель	16	16	16	ДГПУ	штатный
17	Б1.О.05.01	Конфликтология в социальной сфере	Шихамирова Бата Абдулгамидовна	ДГПИ , Специальность русский язык и литература с дополнительной специальностью «Педагогика» Квалификация-учитель русского языка и литературы и	К.п.н. КТ №096662 Москва 30 мая 2003г. Доцент – ДЦ №033335334 Москва, от 20 апреля 2005г.	36	27	27	ДГПУ	штатный

				методиста по воспитательной работы. №445138 Махачкала, 5 июля 1980г.						
18	Б1.О.05.02	Социальная педагогика	Асильдерова Мадина Магомедовна	ДГПИ , факультет дошкольного воспитания, по специальности педагогика и психология. Квалификация - преподаватель дошкольной педагогики и психологии. Воспитатель. ФВ №375131 Махачкала, 9 июля 1992г.	К.п.н. КТ №167265 Москва 25 ноября 2005г. Доцент – ДЦ №031941 Москва	28	27	27	ДГПУ	штатный
19	Б1.О.05.03	Психология социальной работы	Асильдерова Мадина Магомедовна	ДГПИ , факультет дошкольного воспитания, по специальности педагогика	К.п.н. КТ №167265 Москва 25 ноября 2005г. Доцент –	28	27	27	ДГПУ	штатный

				и психология. Квалификация - преподаватель дошкольной педагогики и психологии. Воспитатель. ФВ №375131 Махачкала, 9 июля 1992г.	ДЦ №031941 Москва					
20	Б1.О.05.04	Профессиональная этика	Асильдерова Мадина Магомедовна	ДГПИ , факультет дошкольного воспитания, по специальности педагогика и психология. Квалификация - преподаватель дошкольной педагогики и психологии. Воспитатель. ФВ №375131 Махачкала, 9 июля 1992г.	К.п.н. КТ №167265 Москва 25 ноября 2005г. Доцент – ДЦ №031941 Москва	28	27	27	ДГПУ	штатный
21	Б1.О.05.05	Возрастная психология	Асильдерова Мадина Магомедовна	ДГПИ , факультет дошкольного	К.п.н. КТ №167265	28	27	27	ДГПУ	штатный

				воспитания, по специальности педагогика и психология. Квалификация - преподаватель дошкольной педагогики и психологии. Воспитатель. ФВ №375131 Махачкала, 9 июля 1992г.	Москва 25 ноября 2005г. Доцент – ДЦ №031941 Москва					
22	Б1.О.06.01	История социальной работы	Шихамирова Бата Абдулгамидовна	ДГПИ , Специальность русский язык и литература с дополнительной специальностью «Педагогика» Квалификация-учитель русского языка и литературы и методиста по воспитательн	К.п.н. КТ №096662 Москва 30 мая 2003г. Доцент – ДЦ №033335334 Москва, от 20 апреля 2005г.	36	27	27	ДГПУ	штатный

				ой работы. №445138 Махачкала, 5 июля 1980г.						
23	Б1.О.06.02	Введение в профессию	Асильдерова Мадина Магомедовна	ДГПИ , факультет дошкольного воспитания, по специальности педагогика и психология. Квалификация - преподаватель дошкольной педагогики и психологии. Воспитатель. ФВ №375131 Махачкала, 9 июля 1992г.	К.п.н. КТ №167265 Москва 25 ноября 2005г. Доцент – ДЦ №031941 Москва	28	27	27	ДГПУ	штатный
24	Б1.О.06.03	Теория социальной работы	Шихамирова Бата Абдулгамидовна	ДГПИ , Специальность русский язык и литература с дополнительной специальностью	К.п.н. КТ №096662 Москва 30 мая 2003г. Доцент – ДЦ №03333533	36	27	27	ДГПУ	штатный

				«Педагогика» Квалификация-учитель русского языка и литературы и методиста по воспитательной работы. №445138 Махачкала, 5 июля 1980г.	4 Москва, от 20 апреля 2005г.					
25	Б1.О.06.04	Технология социальной работы	Шихамирова Бата Абдулгамидовна	ДГПИ , Специальность русский язык и литература с дополнительной специальностью «Педагогика» Квалификация-учитель русского языка и литературы и методиста по воспитательной работы. №445138	К.п.н. КТ №096662 Москва 30 мая 2003г. Доцент – ДЦ №033335334 Москва, от 20 апреля 2005г.	36	27	27	ДГПУ	штатный

				Махачкала, 5 июля 1980г.						
26	Б1.О.06.05	Методы исследования в социальной работе	Асильдерова Мадина Магомедовна	ДГПИ , факультет дошкольного воспитания, по специальности педагогика и психология. Квалификация - преподаватель дошкольной педагогики и психологии. Воспитатель. ФВ №375131 Махачкала, 9 июля 1992г.	К.п.н. КТ №167265 Москва 25 ноября 2005г. Доцент – ДЦ №031941 Москва	28	27	27	ДГПУ	штатный
27	Б1.О.06.06	Управление в социальной работе	Асильдерова Мадина Магомедовна	ДГПИ , факультет дошкольного воспитания, по специальности педагогика и психология. Квалификация - преподавател	К.п.н. КТ №167265 Москва 25 ноября 2005г. Доцент – ДЦ №031941 Москва	28	27	27	ДГПУ	штатный

				ь дошкольной педагогики и психологии. Воспитатель. ФВ №375131 Махачкала, 9 июля 1992г.						
28	Б1.О.06.07	Социальная работа с пожилыми людьми	Агарагимова Вера Казимагомедовна	ДГПИ, факультет дошкольного воспитания, педагогика и психология (дошкольная), квалификация препод. дошк. педагогики и психологии. Методист по дошк.воспит (НВ №901249) Махачкала 11 июля 1985г.	к.п.н. КТ №179224 Доцент ДЦ № 024327	39	13	6	ДГПУ	штатный
29	Б1.О.06.08	Основы консультирования в социальной работе	Явбатырова Бурлият Гусейновна	ДГУ, Специалист по социальной работе по специальности «Социальная	Кандидат педагогических наук ДКН№068954. Доцент ДЦ№054845	17	17	17	ДГПУ	штатный

				работа» ДВС1623366						
30	Б1.О.06.09	Деонтология социальной работы	Залитинова Супияханум Атаевна	ДГПИ , по специальности биология,присвоена квалифиация учитель биологии. №735365 Махачкала, 20.08.1982г.	Старший преподаватель	45	26	26	ДГПУ	штатный
31	Б1.О.06.010	Основы социального образования	Асильдерова Мадина Магомедовна	ДГПИ , факультет дошкольного воспитания, по специальности педагогика и психология. Квалификация - преподаватель дошкольной педагогики и психологии. Воспитатель. ФВ №375131 Махачкала, 9 июля 1992г.	К.п.н. КТ №167265 Москва 25 ноября 2005г. Доцент – ДЦ №031941 Москва	28	27	27	ДГПУ	штатный

32	Б1.О.06.011	Этические основы социальной работы	Шихамирова Бата Абдулгамидовна	ДГПИ , Специальность русский язык и литература с дополнительной специальностью «Педагогика» Квалификация-учитель русского языка и литературы и методиста по воспитательной работы. №445138 Махачкала, 5 июля 1980г.	К.п.н. КТ №096662 Москва 30 мая 2003г. Доцент – ДЦ №033335334 Москва, от 20 апреля 2005г.	36	27	27	ДГПУ	штатный
33	Б1.О.06.012	Социальная политика	Асильдерова Мадина Магомедовна	ДГПИ , факультет дошкольного воспитания, по специальности педагогика и психология. Квалификация -	К.п.н. КТ №167265 Москва 25 ноября 2005г. Доцент – ДЦ №031941 Москва	28	27	27	ДГПУ	штатный

				преподаватель дошкольной педагогики и психологии. Воспитатель. ФВ №375131 Махачкала, 9 июля 1992г.						
34	Б1.О.06.013	Основы социальной работы	Асильдерова Мадина Магомедовна	ДГПИ , факультет дошкольного воспитания, по специальности педагогика и психология. Квалификация - преподаватель дошкольной педагогики и психологии. Воспитатель. ФВ №375131 Махачкала, 9 июля 1992г.	К.п.н. КТ №167265 Москва 25 ноября 2005г. Доцент – ДЦ №031941 Москва	28	27	27	ДГПУ	штатный
35	Б1.О.06.014	Современные теории социального благополучия	Агарагимова Вера Казимагомедовна	ДГПИ , факультет дошкольного воспитания, педагогика и психология	к.п.н. КТ №179224 Доцент ДЦ № 024327	39	13	6	ДГПУ	штатный

				(дошкольная), квалификация препод. дошк. педагогики и психологии. Методист по дошк.воспит (НВ №901249) Махачкала 11 июля 1985г.						
36	Б1.О.06.015	Теория и история потребительской кооперации	Явбатырова Бурлият Гусейновна	ДГУ, Специалист по социальной работе по специальности «Социальная работа» ДВС1623366	Кандидат педагогических наук ДКН№068954. Доцент ДЦ№054845	17	17	17	ДГПУ	штатный
37	Б1.О.06.016	Профессиограмма социального работника	Асильдерова Мадина Магомедовна	ДГПИ , факультет дошкольного воспитания, по специальности педагогика и психология. Квалификация - преподавател	К.п.н. КТ №167265 Москва 25 ноября 2005г. Доцент – ДЦ №031941 Москва	28	27	27	ДГПУ	штатный

				ь дошкольной педагогики и психологии. Воспитатель. ФВ №375131 Махачкала, 9 июля 1992г.						
38	Б1.О.06.017	Социальное прогнозирование и проектирование	Асильдерова Мадина Магомедовна	ДГПИ , факультет дошкольного воспитания, по специальности и педагогика и психология. Квалификация - преподаватель дошкольной педагогики и психологии. Воспитатель. ФВ №375131 Махачкала, 9 июля 1992г.	К.п.н. КТ №167265 Москва 25 ноября 2005г. Доцент – ДЦ №031941 Москва	28	27	27	ДГПУ	штатный
39	Б1.О.06.018	Профилактика и преодоление профессиональной деформаци	Агарагимова Вера Казимагомедовна	ДГПИ , факультет дошк.воспитания, педагогика и психология (дошкольная),	к.п.н. КТ №179224 Доцент ДЦ № 024327	39	13	6	ДГПУ	штатный

		и специалистов социальной работы		квалификация препод. дошк. педагогики и психологии. Методист по дошк.воспит (НВ №901249) Махачкала 11 июля 1985г.						
40	Б1.В.01	Экономические основы социальной работы	Агарагимова Вера Казимагомедовна	ДГПИ , факультет дошкольного воспитания, педагогика и психология (дошкольная), квалификация препод. дошк. педагогики и психологии. Методист по дошк.воспит (НВ №901249) Махачкала 11 июля 1985г.	к.п.н. КТ №179224 Доцент ДЦ № 024327	39	13	6	ДГПУ	штатный
41	Б1.В.02	Социальная реабилитация	Залитинова Супияханум Атаевна	ДГПИ , по специальности биология,присвоена	Старший преподаватель	45	26	26	ДГПУ	штатный

				квалификация учитель биологии. №735365 Махачкала, 20.08.1982г.						
42	Б1.В.03	Информационные технологии в специальности	Муртазалиева Асият Даитбековна	ДГПУ, Квалификация – Социальный педагог, Специальность – 050711 Социальная педагогика. 100524 1516761 Рег №4015 Махачкала, 22.01.2016г.	Ассистент	1	1	1	ДГПУ	штатный
43	Б1.В.04	Опыт социальной работы в различных сферах жизнедеятельности	Залитинова Супияханум Атаевна	ДГПИ, по специальности биология,присвоена квалификация учитель биологии. Махачкала, 20.08.1982г.	Старший преподаватель	45	26	26	ДГПУ	штатный

44	Б1.В.05	Социальная реабилитация в социальных службах	Асильдерова Мадина Магомедовна	ДГПИ , факультет дошкольного воспитания, по специальности педагогика и психология. Квалификация - преподаватель дошкольной педагогики и психологии. Воспитатель. ФВ №375131 Махачкала, 9 июля 1992г.	К.п.н. КТ №167265 Москва 25 ноября 2005г. Доцент – ДЦ №031941 Москва	28	27	27	ДГПУ	штатный
45	Б1.В.06	Зарубежный опыт деятельности социальных служб	Асильдерова Мадина Магомедовна	ДГПИ , факультет дошкольного воспитания, по специальности педагогика и психология. Квалификация - преподаватель дошкольной педагогики и	К.п.н. КТ №167265 Москва 25 ноября 2005г. Доцент – ДЦ №031941 Москва	28	27	27	ДГПУ	штатный

				психологии. Воспитатель. ФВ №375131 Махачкала, 9 июля 1992г.						
46	Б1.В.07	Опыт организационно-административной работы в системе социальных служб, учреждений и организаций	Асильдерова Мадина Магомедовна	ДГПИ , факультет дошкольного воспитания, по специальности педагогика и психология. Квалификация - преподаватель дошкольной педагогики и психологии. Воспитатель. ФВ №375131 Махачкала, 9 июля 1992г.	К.п.н. КТ №167265 Москва 25 ноября 2005г. Доцент – ДЦ №031941 Москва	28	27	27	ДГПУ	штатный
47	Б1.В.08	Социальная работа с молодежью	Асильдерова Мадина Магомедовна	ДГПИ , факультет дошкольного воспитания, по специальности педагогика и психология. Квалификаци	К.п.н. КТ №167265 Москва 25 ноября 2005г. Доцент – ДЦ №031941	28	27	27	ДГПУ	штатный

				я - преподаватель дошкольной педагогики и психологии. Воспитатель. ФВ №375131 Махачкала, 9 июля 1992г.	Москва					
48	Б1.В.ДВ.01.01	Управление социальными системами	Асильдерова Мадина Магомедовна	ДГПИ , факультет дошкольного воспитания, по специальности и педагогика и психология. Квалификация - преподаватель дошкольной педагогики и психологии. Воспитатель. ФВ №375131 Махачкала, 9 июля 1992г.	К.п.н. КТ №167265 Москва 25 ноября 2005г. Доцент – ДЦ №031941 Москва	28	27	27	ДГПУ	штатный
49	Б1.В.ДВ.01.02	Социальная работа в медицинских учреждени	Агарагимова Вера Казимагомедовна	ДГПИ , факультет дошкольного воспитания, педагогика и	к.п.н. КТ №179224 Доцент ДЦ №	39	13	6	ДГПУ	штатный

		ях		психология (дошкольная), квалификация препод. дошк. педагогики и психологии. Методист по дошк.воспит (НВ №901249) Махачкала 11 июля 1985г.	024327					
50	Б1.В.ДВ. 02.01	Социальная геронтология	Шихамирова Бата Абдулгамидовна	ДГПИ , Специальность русский язык и литература с дополнительной специальностью «Педагогика» Квалификация-учитель русского языка и литературы и методиста по воспитательной работы. №445138 Махачкала, 5	К.п.н. КТ №096662 Москва 30 мая 2003г. Доцент – ДЦ №033335334 Москва, от 20 апреля 2005г.	36	27	27	ДГПУ	штатный

				июля 1980г.						
51	Б1.В.ДВ.02.02	Основы социальной медицины	Агарагимова Вера Казимагомедовна	ДГПИ , факультет дошк.воспитания, педагогика и психология (дошкольная), квалификация препод. дошк. педагогики и психологии. Методист по дошк.воспит (НВ №901249) Махачкала 11 июля 1985г.	к.п.н. КТ №179224 Доцент ДЦ № 024327	39	13	6	ДГПУ	штатный
52	Б1.В.ДВ.03.01	Права и социальные гарантии детей-сирот	Явбатырова Бурлият Гусейновна	ДГУ, Специалист по социальной работе по специальности «Социальная работа» ДВС1623366	Кандидат педагогических наук ДКН №068954. Доцент ДЦ №054845	17	17	17	ДГПУ	штатный
53	Б1.В.ДВ.03.02	Социальная защита детства	Явбатырова Бурлият Гусейновна	ДГУ, Специалист по	Кандидат педагогических наук	17	17	17	ДГПУ	штатный

				социальной работе по специальности «Социальная работа» ДВС1623366	ДКН№068954. Доцент ДЦ№054845					
54	Б1.В.ДВ.04.01	Организация ухода за больными пожилого возраста в условиях дома-интерната	Явбатырова Бурлият Гусейновна	ДГУ, Специалист по социальной работе по специальности «Социальная работа» ДВС1623366	Кандидат педагогических наук ДКН№068954. Доцент ДЦ№054845	17	17	17	ДГПУ	штатный
55	Б1.В.ДВ.04.02	Арт-педагогика и арт-терапия в социальной работе	Агарагимова Вера Казимагомедовна	ДГПИ , факультет дошкольного воспитания, педагогика и психология (дошкольная), квалификация препод. дошк. педагогики и психологии. Методист по дошк.воспит (НВ №901249)	к.п.н. КТ №179224 Доцент ДЦ № 024327	39	13	6	ДГПУ	штатный

				Махачкала 11 июля 1985г.						
56	Б1.В.ДВ.05.01	Технологии социальной работы с личностью	Шихамирова Бата Абдулгамидовна	ДГПИ , Специальность русский язык и литература с дополнительной специальностью «Педагогика» Квалификация-учитель русского языка и литературы и методиста по воспитательной работы. №445138 Махачкала, 5 июля 1980г.	К.п.н. КТ №096662 Москва 30 мая 2003г. Доцент – ДЦ №033335334 Москва, от 20 апреля 2005г.	36	27	27	ДГПУ	штатный
57	Б1.В.ДВ.05.02	Технологии и решения социальных задач	Асильдерова Мадина Магомедовна	ДГПИ , факультет дошкольного воспитания, по специальности педагогика и психология.	К.п.н. КТ №167265 Москва 25 ноября 2005г. Доцент – ДЦ	28	27	27	ДГПУ	штатный

				Квалификация - преподаватель дошкольной педагогики и психологии. Воспитатель. ФВ №375131 Махачкала, 9 июля 1992г.	№031941 Москва					
58	Б1.В.ДВ.06.01	Социально-педагогическая работа в детских и молодежных объединениях, движениях	Агарагимова Вера Казимагомедовна	ДГПИ , факультет дошкольного воспитания, педагогика и психология (дошкольная), квалификация препод. дошк. педагогики и психологии. Методист по дошк.воспит (НВ №901249) Махачкала 11 июля 1985г.	к.п.н. КТ №179224 Доцент ДЦ № 024327	39	13	6	ДГПУ	штатный
59	Б1.В.ДВ.06.02	Кадровое обеспечение деятельности	Асильдерова Мадина Магомедовна	ДГПИ , факультет дошкольного воспитания, по	К.п.н. КТ №167265 Москва 25 ноября	28	27	27	ДГПУ	штатный

		социальных служб		специальности педагогика и психология. Квалификация - преподаватель дошкольной педагогики и психологии. Воспитатель. ФВ №375131 Махачкала, 9 июля 1992г.	2005г. Доцент – ДЦ №031941 Москва					
60	Б1.В.ДВ.07.01	Социально-педагогическая работа с детьми-сиротами	Явбатырова Бурлият Гусейновна	ДГУ, Специалист по социальной работе по специальности «Социальная работа» ДВС1623366	Кандидат педагогических наук ДКН №068954. Доцент ДЦ №054845	17	17	17	ДГПУ	штатный
61	Б1.В.ДВ.07.02	Социальная профилактика безнадзорности и правонарушений несоверше	Агарагимова Вера Казимагомедовна	ДГПИ , факультет дошк.воспитания, педагогика и психология (дошкольная), квалификация преподавател	к.п.н. КТ №179224 Доцент ДЦ № 024327	39	13	6	ДГПУ	штатный

		ннолетних		ь дошкольной педагогики и психологии. Методист по дошк.воспит (НВ №901249) Махачкала 11 июля 1985г.						
62	Б1.В.ДВ.08.01	Основы социально-психологической диагностики в системе социальной работы	Асильдерова Мадина Магомедовна	ДГПИ , факультет дошкольного воспитания, по специальности педагогика и психология. Квалификация - преподаватель дошкольной педагогики и психологии. Воспитатель. ФВ №375131 Махачкала, 9 июля 1992г.	К.п.н. КТ №167265 Москва 25 ноября 2005г. Доцент – ДЦ №031941 Москва	28	27	27	ДГПУ	штатный
63	Б1.В.ДВ.08.02	Социально-педагогическая работа с	Асильдерова Мадина Магомедовна	ДГПИ , факультет дошкольного воспитания,	К.п.н. КТ №167265 Москва	28	27	27	ДГПУ	штатный

		нестандартными детьми		по специальности педагогика и психология. Квалификация - преподаватель дошкольной педагогики и психологии. Воспитатель. ФВ №375131 Махачкала, 9 июля 1992г.	25 ноября 2005г. Доцент – ДЦ №031941 Москва					
64	Б1.В.ДВ.09.01	Правовое обеспечение социальной работы	Явбатырова Бурлият Гусейновна	ДГУ, Специалист по социальной работе по специальности «Социальная работа» ДВС1623366	Кандидат педагогических наук ДКН№068954. Доцент ДЦ№054845	17	17	17	ДГПУ	штатный
65	Б1.В.ДВ.09.02	Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе	Асильдерова Мадина Магомедовна	ДГПИ , факультет дошкольного воспитания, по специальности педагогика и психология.	К.п.н. КТ №167265 Москва 25 ноября 2005г. Доцент – ДЦ	28	27	27	ДГПУ	штатный

				Квалификация - преподаватель дошкольной педагогики и психологии. Воспитатель. ФВ №375131 Махачкала, 9 июля 1992г.	№031941 Москва					

Декан ФСПП Асильдерова М.М.

Раздел 7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОПОП

Асильдерова Мадина Магомедовна – доктор педагогических наук, доцент, декан факультета социальной педагогики и психологии.

Приложение 1.

Перечень профессиональных стандартов,
соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших
программу бакалавриата по направлению подготовки
39.03.02 Социальная работа

1.	03.001	Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 октября 2013 г. № 571н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30549)
2.	03.006	Профессиональный стандарт «Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 680н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2013 г., регистрационный № 30850)
3.	03.009	Профессиональный стандарт «Специалист по работе с семьей», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. №683н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2013 г., регистрационный № 30849)

Приложение 2.

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ Бакалавриат по направлению подготовки (специальности) 39.03.02 Социальная работа

Вид деятельности	Компетенции	Обобщенная трудовая функция	Трудовая функция	Трудовые действия	Знания	Умения
Педагогическая	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-	Деятельность по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения	Выявления граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	Организация первичного приема граждан. Осуществление первичной проверки и анализа документов, свидетельствующих о проблемах граждан, обратившихся за получением социальных услуг и мер социальной поддержки Выявление недостающей информации и (или) информации, требующей дополнительной проверки Осуществление сбора и обработки дополнительной	Нормативные правовые акты в сфере социальной защиты населения Национальные стандарты Российской Федерации в сфере социального обслуживания Основные направления политики социальной защиты населения Цели, задачи и функции органов и учреждений социального обслуживания Типы и характеристики граждан - получателей социальных услуг Типология проблем граждан, оказавшихся	Проводить индивидуальный опрос граждан с целью выявления их трудной жизненной ситуации Осуществлять социальное консультирование Анализировать устные и письменные обращения граждан в организацию социальной защиты населения Фиксировать полученную от гражданина информацию Хранить и обрабатывать персональные данные Обеспечивать проверку поступившей от гражданина информации

	историческом, этическом и философском контекстах ОПК-1. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы ОПК-2. Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчетыпо результатам профессиональной деятельности в сфере социальной			информации, свидетельствующей о проблемах гражданина, обратившегося за предоставлением социальных услуг или мер социальной поддержки Проведение диагностики трудной жизненной ситуации гражданина, установление ее прич ин и характера Выявление и оценка индивидуальной потребности гражданина в различных видах и формах социального обслуживания и социальной поддержки. Консультирование граждан, обратившихся в систему социальной защиты населения, о возможностях предоставления им социального обслуживания и мер	в трудной жизненной ситуации, различной этиологии (социальные, социально-медицинские, Национальные и региональные особенности быта и семейного воспитания, народные традиции Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия, особенности психологии личности Виды, структура и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг Основы комплексных подходов к оценке потребностей граждан в предоставлении социальных услуг и	Вносить полученную информацию в базы данных в соответствии с требованиями программного обеспечения Устанавливать контакты с социальным окружением гражданина Обобщать и систематизировать информацию, касающуюся трудной жизненной ситуации и методов ее преодоления Обеспечивать эффективное взаимодействие с гражданами, оказавшимися в трудной жизненной ситуации Проявлять чуткость, вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение к гражданам и учитывать их физическое и психологическое

	работы ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы ПК-2.Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики ПК-3. Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности. ПК-7. Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность,			социальной поддержки Консультирование граждан, обратившихся в органы социальной защиты населения, относительно документов, необходимых для получения определенного вида социальных услуг и мер социальной поддержки. Выявление обстоятельств возникновения трудной жизненной ситуации путем организации обследований, мониторинга условий жизнедеятельности граждан по месту жительства (фактического пребывания), определения причин, способных привести их в положение, представляющее опасность для жизни	мер социальной поддержки Методы диагностики трудной жизненной ситуации Особенности социальной работы с разными лицами и группами населения Основы документоведения, современные стандартные требования к отчетности, периодичности и качеству предоставления документации, ведение которой относится к кругу полномочий специалиста по социальной работе Основы самоорганизации и самообразования специалистов по социальной работе Требования к конфиденциальности личной информации, хранению и	состояние Использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в глобальных сетях Работать с документами, составлять отчеты по итогам выполнения деятельности Повышать свою профессиональную квалификацию в области реализации трудовой функции

	самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности.			и (или) здоровья, анализа данных статистической отчетности, проведения, при необходимости, выборочных социологических опросов населения. Ведение необходимой документации в соответствии с современными стандартными требованиями к отчетности, периодичности и качеству предоставления документации	оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг и социальной поддержкой	
			Определение объема, видов и форм социального обслуживания и мер социальной поддержки, в которых нуждается гражданин для преодоления трудной	Выбор технологий, видов и форм социального обслуживания, мер социальной поддержки, необходимых для достижения конкретной цели Согласование с гражданином цели оказания социальных	Теория социальной работы Технология социальной работы и условия их применения Национальные стандарты Российской Федерации в области социального обслуживания Российский и	Прогнозировать результаты оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданину, нуждающемуся в их получении Конкретизировать цель оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданину на основе

			жизненной ситуации либо предупреждения ее возникновения	услуг и предоставления мер социальной поддержки Выявление потенциала гражданина и его ближайшего окружения в решении проблем, связанных с трудной жизненной ситуацией Разработка и согласование с гражданином индивидуальной программы предоставления социальных услуг и мер социальной п Планирование действий по достижению целей оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданину поддержки Определение необходимого объема услуг по реализации	зарубежный опыт практической социальной работы Основные направления политики социальной защиты населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях Основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе Основы составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг Основные типы проблем, возникающих у граждан - получателей социальных услуг Основные формы и виды социального обслуживания Способы активизации личностных ресурсов и ресурсов	проведенной диагностики и с учетом его жизненных планов Обосновывать использование конкретных технологий социальной работы, видов и форм социального обслуживания и мер социальной поддержки в отношении конкретного случая Применять методы диагностики личности, способностей и склонностей, позволяющих актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию самопомощи и взаимопомощи Взаимодействовать с другими специалистами, учреждениями, организациями и

				индивидуальной программы предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки Установление сроков и периодичности предоставления социальных услуг (постоянные, периодические, разовые) по реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг Обеспечение комплексного взаимодействия с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в преодолении трудной жизненной ситуации гражданина и мер по предупреждению ее ухудшения	социального окружения Инфраструктура реализации социальных услуг в муниципальном образовании, ресурсы местного сообщества Основы самоорганизации и самообразования специалистов по социальной работе	сообществами при оказании социальных услуг и мер социальной поддержки Учитывать индивидуальные особенности гражданина, обратившегося за получением социальных услуг Соотносить индивидуальную программу социального обслуживания с его социальными ожиданиями и потребностями Повышать свою профессиональную квалификацию в области реализации трудовой функции
			Организация	Организация помощи	Основные	Выявлять проблему

			социального обслуживания и социальной поддержки граждан с учетом их индивидуальной потребности	в оформлении документов, необходимых для принятия на социальное обслуживание или оказания мер социальной поддержки Организация оказания социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых, социально-экономических, социально-реабилитационных услуг, услуг по социальному сопровождению граждан, а также мер социальной поддержки Обеспечение посредничества между гражданином, нуждающимся в предоставлении	направления политики в сфере социальной защиты населения Нормативно-правовые акты в сфере социальной защиты населения Национальные стандарты Российской Федерации в области социального обслуживания Состав документов, необходимых для оказания социальных услуг гражданам, обратившимся в социальные службы и учреждения Регламенты ведения документации Система социальных служб и учреждений социального обслуживания на региональном и муниципальном уровне, их цели, задачи и функции Цели, принципы и основы административно-	гражданина, находящегося в трудной жизненной ситуации, оценивать возможности ее решения с помощью привлечения профильных специалистов (учреждений) Оформлять документы, необходимые для принятия нуждающихся граждан, на социальное обслуживание (постоянное или временное) или оказание мер социальной поддержки Выбирать оптимальные способы решения проблемы гражданина посредством формирования и согласования с гражданином индивидуальной программы предоставления

				социальных услуг или мер социальной поддержки, и различными специалистами (учреждениями) с целью представления интересов гражданина и решения его социальных проблем Организация межведомственного взаимодействия с целью реализации потребностей граждан в различных видах социальных услуг Консультирование по различным вопросам, связанным с предоставлением социальных услуг и оказанием мер социальной поддержки Выявление и оценка личностных ресурсов граждан - получателей социальных услуг и ресурсов их	организационной деятельности по реализации социального обслуживания населения Цели, принципы и основы организации социального посредничества между получателем социальных услуг и различными социальными институтами для представления интересов граждан - получателей социальных услуг и решения его социальных проблем Регламент межведомственного взаимодействия Сфера профессиональной ответственности специалистов смежных профессий (психолог, социальный педагог, юрист, дефектолог, реабилитолог и др.)	социальных услуг и оказания мер социальной поддержки Направлять получателей социальных услуг в специализированные социальные учреждения (подразделения) и/или к профильным специалистам Использовать оптимальное сочетание различных форм и видов социального обслуживания, технологий социальной реабилитации, адаптации, коррекции и др. Выбирать наиболее эффективные технологии социальной работы, применимые к индивидуальным особенностям получателей социальных услуг и их жизненных ситуаций

				социального окружения Содействие активизации потенциала и собственных возможностей граждан - получателей социальных услуг, расширению возможностей самопомощи и взаимопомощи Содействие мобилизации собственных ресурсов граждан и ресурсов их социального окружения для преодоления трудной жизненной ситуации и профилактики ее ухудшения Организация работы по вовлечению в социальную работу институтов гражданского общества Организация профилактической	Методы и технологии самоактуализации граждан - получателей социальных услуг Основы валеологии, социальной медицины Экономические основы социальной работы Правовые основы социальной работы Психологические и социально-педагогические основы социальной работы Психология личности Возрастная психология Технология социальной работы Функции и технологии деятельности службы занятости населения Особенности применения социальных технологий в Российской Федерации и за рубежом	Обеспечивать координацию деятельности специалистов в решении актуальных задач социального обслуживания граждан Обеспечивать комплексный подход в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки гражданам со стороны специалистов смежных профессий (психолог, реабилитолог, социальный педагог, юрист, дефектолог и др.) Обеспечивать интеграцию деятельности различных государственных и общественных организаций в реализации индивидуальной программы

				работы по предупреждению появления и (или) развития трудной жизненной ситуации	Теория социальной работы Основы самоорганизации и самообразования	предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки Обеспечивать представление интересов получателей социальных услуг Мотивировать граждан - получателей социальных услуг к активному участию в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки, использовать методы и технологии самоактуализации Реализовывать услуги по социальному сопровождению граждан в процессе осуществления реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и

						оказания мер социальной поддержки Составлять социальный паспорт семьи и гражданина для обеспечения комплексной оценки процесса и результатов реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки Организовывать проведение индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных,

						психологических, реабилитационных и иных необходимых услуг Использовать основы правовых знаний в сфере оказания социальных услуг и мер социальной поддержки Повышать свою профессиональную квалификацию в области реализации трудовой функции Быть готовым участвовать в пилотных проектах и использовать инновационные технологии социального обслуживания населения с учетом индивидуальных особенностей получателей социальных услуг
		Деятельность по планированию, организации и контролю за предоставлением	Прогнозирование и проектирование реализации социального	Проведение мониторинга социальной ситуации на обслуживаемой территории для	Технологии социального проектирования, моделирования и прогнозирования	Определять цель мониторинга социальной ситуации на обслуживаемой территории

		социальных услуг и мер социальной поддержки	обслуживания, объема и качества оказываемых социальных услуг, мер социальной поддержки	использования при составлении прогноза развития социального обслуживания и социальной поддержки Проведение анализа, обобщения и оценки достоверности полученной в процессе мониторинга информации Разработка предложений по рационализации, автоматизации и модернизации средств и технологий социального обслуживания на индивидуальном и групповом уровнях Подготовка предложений в рамках разработки социальных программ и проектов, направленных на повышение эффективности социального	Сущность и особенности проявления конфликтогенных процессов, ситуаций социального риска Методы и технологии управления социальными рисками Национальные стандарты Российской Федерации в области социального обслуживания Принципы оценки достоверности социальной информации Основы стандартизации и количественной оценки качества предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки Нормативно-правовые акты в сфере социальной защиты населения Основные направления политики социальной	Определять индикаторы состояния социальной ситуации Использовать различные методы мониторинга социальной ситуации Использовать результаты мониторинга в определении целей социального обслуживания населения Выявлять и анализировать информацию о социальной ситуации Оценивать достоверность информации, полученной в ходе мониторинга и из других источников Разрабатывать социальные проекты (программы), направленные на повышение эффективности социального обслуживания населения и оказания

				обслуживания населения на индивидуальном, групповом и средовом уровнях	защиты населения Технологии социальной работы с различными группами населения Основы самоорганизации и самообразования специалистов по социальной работе	социальной поддержки Анализировать применимость существующих социальных технологий для реализации социального проекта (программы) Разрабатывать инновационные технологии социального обслуживания Проводить экспертизу социального проекта (программы) Использовать основные методы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в сети Интернет Повышать свою профессиональную квалификацию в области реализации трудовой функции
			Организация	Определение	Основы социального	Планировать работу

			деятельности подразделения (группы специалистов) по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки	плановых целей и задач подразделения (группы специалистов) и отдельных специалистов по социальной работе Определение ресурсов, необходимых для реализации социального обслуживания и социальной поддержки, ответственных исполнителей Определение объема работы сотрудников подразделения (группы специалистов) и распределять задания между ними Координация деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач Мотивация сотрудников на выполнение	управления Цели, принципы и технологии управления персоналом Технологии социальной работы Теория социальной работы Основы конфликтологии и медиации Психология и социология личности и группы Психологические и социологические методы исследования Психология и социология управления Принципы, виды, методы и технологии супервизии Основы самоорганизации и самообразования специалистов по социальной работе	подразделения социальной службы в составе организации Формулировать цели, задачи, определять обязанности и трудовые действия специалистов по социальной работе, реализующих социальный проект Организовывать взаимодействие специалистов в процессе реализации социальных услуг и мер социальной поддержки Использовать инструменты межличностных коммуникаций Урегулировать конфликты, владеть навыками медиации в социальной сфере Использовать инструментарий выявления потребностей конкретного сотрудника с целью определения его

				поставленных задач Контроль выполнения плановых целей и деятельность специалистов Анализ работы подразделения (группы специалистов) Осуществление мероприятий по повышению квалификации сотрудников подразделения Осуществление супервизии как индивидуального кураторства, направленного на выявление и решение проблем при вхождении в должность и осуществлении профессиональной деятельности специалистов подразделения, профилактику профессиональной деформации и		профессионального потенциала Владеть основными методами супервизии, выстраивать модели ее организации и проведения в соответствии с изменяющимися потребностями специалистов Определять стимулирующие факторы профессиональной деятельности, разрабатывать и реализовывать систему стимулирования эффективной профессиональной деятельности Повышать свою профессиональную квалификацию в области реализации трудовой функции

				выгорания		
			Контроль качества и эффективности социального обслуживания граждан и предоставления мер социальной поддержки	Выявление и измерение показателей качества социального обслуживания и мер социальной поддержки Оценка качества социального обслуживания Выявление и измерение показателей эффективности социального обслуживания Оценка эффективности социального обслуживания и мер социальной поддержки	Основы организации профессиональной деятельности, контроля качества предоставления социальных услуг Национальные стандарты Российской Федерации в области социального обслуживания Методы количественной оценки качества предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки Принципы и правила проведения опросов населения и экспертных опросов, направленных на выявление качества и эффективности предоставляемых услуг и мер социальной поддержки Социальные процессы,	Разрабатывать критерии качества предоставляемых услуг и мер социальной поддержки Анализировать и оценивать процесс и результаты реализации социальных услуг и социальной поддержки на индивидуальном уровне Использовать различные виды опросов населения и экспертных опросов, направленных на выявление качества и эффективности предоставляемых услуг и мер социальной поддержки Анализировать результаты оказания социальных услуг на региональном и муниципальном уровне, а также на уровне социальных групп Представлять

					происходящие в обществе, их возможные негативные последствия, конфликтогенные процессы, ситуации социального риска Способы и возможности использования данных социологических опросов, статистики, анализировать отчетность учреждений и организаций Методы обработки данных эмпирических исследований, предоставления их в числовой, табличной, графической и т.п. форме Основы самоорганизации и самообразования специалиста по социальной работе	результаты профессиональной деятельности в виде качественных и количественных данных Повышать свою профессиональную квалификацию в области реализации трудовой функции
			Подготовка предложений по формированию	Подготовка предложений по повышению	Региональные особенности социального развития,	Обобщать и систематизировать передовой российский

			социальной политики, развитию социальной помощи и социального обслуживания населения	эффективности реализации социальной политики на уровне субъекта Российской Федерации, муниципалитета, учреждения Подготовка предложений при разработке и реализации социальных программ и проектов Организация мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к оказанию социальной поддержки гражданам Использование потенциала средств массовой информации и социальных сетей для привлечения внимания общества к актуальным	социальной структуры населения на вверенном участке работы (на территории, в социальной группе, в трудовом коллективе и др.) Национальные и региональные особенности быта и семейного воспитания, народные традиции Опыт развития социальной работы в России и за рубежом Технологии социального обслуживания населения, применяемые в России и за рубежом Основные направления политики социальной защиты населения Основы взаимодействия со средствами массовой информации Сущность и технологии	опыт реализации социального обслуживания и мер социальной поддержки Проводить сравнительный анализ российского и зарубежного опыта социальной работы, социального обслуживания и социальной поддержки населения Адаптировать эффективный зарубежный опыт к российским условиям его применения Использовать данные социологических опросов, статистики, анализировать отчетность учреждений и организаций Подготавливать информацию в виде буклетов, брошюр, статей, сообщений для средств массовой информации и социальных сетей Взаимодействовать со

				социальным проблемам, информирования о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы Участие в организации рекламы социальных услуг и информационном обеспечении их развития и распространения Применение маркетинговых технологий с целью формирования спроса и обеспечения адекватного предложения социальных услуг Проведение работы по продвижению и популяризации позитивного опыта организации социального обслуживания и социальной поддержки населения путем подготовки	социальной рекламы, ее функции и значение в обществе Методы социальной информатики Социальные и психологические основы работы с информацией Роль социальных институтов в становлении социального государства Концепция социальной сплоченности Основы деятельности общественных объединений, организаций социальной направленности и взаимодействия с ними	средствами массовой информации, как научного, так и общественно-популярного плана, для привлечения внимания общественности к социальным проблемам общества, организации рекламы социальных услуг Разрабатывать рекламно-информационные материалы по актуальным социальным проблемам населения, социальным рискам и угрозам, способным негативно повлиять на условия жизнедеятельности граждан, а также о видах, формах и субъектах реализации социальных услуг Осуществлять взаимодействие в вопросах социального обслуживания граждан - получателей

				информации для средств массовой информации и взаимодействия с общественностью		социальных услуг с учреждениями здравоохранения, культуры, образования, и их учредителями, а также благотворительными и религиозными объединениями общественными организациями Содействовать созданию клубов, объединений, групп взаимопомощи, способствующих объединению семей и отдельных граждан с целью оказания помощи в решении их социальных проблем Использовать способы самоорганизации и самообразования специалистов по социальной работе Повышать свою профессиональную квалификацию в области реализации трудовой функции

Материально-технические условия реализации образовательной программы: 39.03.02 Социальная работа,профиль Социальная работа

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1.	История	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 36 шт. Стулья – 72 шт. Доска меловая – 1 шт. Кафедра – 1 шт. <u>Технические средства обучения:</u> Мультимедиа-проектор 1 шт.	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд. 4.2
2.	Философия	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт.	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.4.2

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
		Стол студенческий двухместный – 36 шт. Стулья – 72 шт. Доска меловая – 1 шт. Кафедра – 1 шт. <u>Технические средства обучен</u>	
3.	Финансовый практикум	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 54 шт. Стулья – 110 шт. Доска меловая – 1 шт.	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.Большой лекционный зал
4.	Студенческое право	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u>	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.5.3

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
		Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 16 шт. Стулья – 33 шт. Доска меловая – 1 шт.	
5.	История Дагестана	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 54 шт. Стулья – 110 шт. Доска меловая – 1 шт.	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.Большой лекционный зал
6.	Иностранный язык	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 16 шт. Стулья – 33 шт.	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.5.3

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
		Доска меловая – 1 шт.	
7.	Русский язык и культура речи	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 14 шт. Стулья – 25 шт. Доска меловая – 1 шт. Кафедра -1шт	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.4.3
8.	Риторика		367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.
9.		Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 14 шт. Стулья – 25 шт.	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.4.3

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
		Доска меловая – 1 шт. Кафедра -1шт	
10.	Математика	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 14 шт. Стулья – 25 шт. Доска меловая – 1 шт. Кафедра -1шт	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.4.3
11.	Информатика	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 18 шт. Стулья – 28 шт. Доска меловая – 1 шт.	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.5.0

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
12.	Информационные технологии	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 18 шт. Стулья – 28 шт. Доска меловая – 1 шт.	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.
13.	Цифровизация образования	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 26 шт. Стулья – 54 шт. Доска меловая – 1 шт.	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд. Малый лекционный зал
14.	Технология искусственного интеллекта	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.Большой лекционный зал

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
		консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 54 шт. Стулья – 110 шт. Доска меловая – 1 шт.	
15.	Основы медицинских знаний	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 54 шт. Стулья – 110 шт. Доска меловая – 1 шт.	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд. Большой лекционный зал
16.	Безопасность жизнедеятельности	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u>	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.5.2

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
		Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 14 шт. Стулья – 30 шт. Доска меловая – 1 шт	
17.	Физическая культура и спорт	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 14 шт. Стулья – 30 шт. Доска меловая – 1 шт	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.5.2
18.	Возрастная анатомия, физиологи и гигиена	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 12 шт. Стулья – 24 шт. Доска меловая – 1 шт Кафедра-1	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.5.5

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
19.	Элективные курсы по физической культуре	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 12 шт. Стулья – 24 шт. Доска меловая – 1 шт Кафедра-1	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.5.5
20.	Конфликтология в социальной сфере	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 36 шт. Стулья – 72 шт. Доска меловая – 1 шт. Кафедра – 1 шт. <u>Технические средства обучения:</u> Мультимедиа-проектор 1 шт.	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.4.2

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
21.	Ведение в профессию	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 12 шт. Стулья – 24 шт. Доска меловая – 1 шт Кафедра-1	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.5.5
22.	Психология социальной работы	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 14 шт. Стулья – 25 шт. Доска меловая – 1 шт. Кафедра -1шт	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.4.3
23.	Профессиональная этика	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.5.0

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
		консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 18 шт. Стулья – 28 шт. Доска меловая – 1 шт.	
24.	Общая психология	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 14 шт. Стулья – 25 шт. Доска меловая – 1 шт. Кафедра -1шт	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.4.3
25.	Социальная педагогика	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.4.3

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
		Специализированная мебель: Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 14 шт. Стулья – 25 шт. Доска меловая – 1 шт. Кафедра -1шт	
26.	История социальной работы	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель: Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 36 шт. Стулья – 72 шт. Доска меловая – 1 шт. Кафедра – 1 шт. Технические средства обучения: Мультимедиа-проектор 1 шт.	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.4.2
27.	История социальной работы	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.Малый лекционный зал

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
		консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 26 шт. Стулья – 54 шт. Доска меловая – 1 шт	
28.	Теория социальной работы	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 26 шт. Стулья – 54 шт. Доска меловая – 1 шт	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд. Малый лекционный зал
29.	Технология социальной работы	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт.	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.5.5

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
		Стол студенческий двухместный – 12 шт. Стулья – 24 шт. Доска меловая – 1 шт Кафедра-1	
30.	Методы исследования в социальной работе	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 36 шт. Стулья – 72 шт. Доска меловая – 1 шт. Кафедра – 1 шт. <u>Технические средства обучения:</u> Мультимедиа-проектор 1 шт.	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.4.2
31.	Управление в социальной работе	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u>	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.4.2

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
		Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 36 шт. Стулья – 72 шт. Доска меловая – 1 шт. Кафедра – 1 шт. <u>Технические средства обучения:</u> Мультимедиа-проектор 1 шт.	
32.	Социальная работа с пожилыми людьми	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 12 шт. Стулья – 24 шт. Доска меловая – 1 шт Кафедра-1	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.5.5.
33.	Основы консультирования в социальной работе	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.4.2

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
		<u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 36 шт. Стулья – 72 шт. Доска меловая – 1 шт. Кафедра – 1 шт. <u>Технические средства обучения:</u> Мультимедиа-проектор 1 шт.	
34.	Деонтология социальной работы	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 12 шт. Стулья – 24 шт. Доска меловая – 1 шт Кафедра-1	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.5.5
35.	Основы социального образования	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.5.2

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
		<u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 14 шт. Стулья – 30 шт. Доска меловая –1	
36.	Этические основы социальной работы	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 16 шт. Стулья – 33 шт. Доска меловая – 1 шт	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.5.3
37.	Социальная политика	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 12 шт. Стулья – 22 шт.	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.5.4

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
		Доска меловая – 1 шт	
38.	Основы социальной работы	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 12 шт. Стулья – 24 шт. Доска меловая – 1 шт Кафедра-1	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.5.5
39.	Современные теории социального благополучия	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 18 шт. Стулья – 28 шт. Доска меловая – 1 шт	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.5.0
40.	Теория и история потребительской кооперации	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.4.3

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
		консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 14 шт. Стулья – 25 шт. Доска меловая – 1 шт Кафедра-1	
41.	Профессиограмма социального работника	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 54 шт. Стулья – 110 шт. Доска меловая – 1 шт	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.Большой лекционный зал
42.	Социальное прогнозирование и проектирование	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.Малый лекционный зал

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
		Специализированная мебель: Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 26 шт. Стулья – 54 шт. Доска меловая – 1 шт	
43.	Профилактика и преодоление профессиональной деформации специалистов социальной работы	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель: Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 14 шт. Стулья – 25 шт. Доска меловая – 1 шт Кафедра-1	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.4.3
44.	Экономические основы социальной работы	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель: Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 14 шт.	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.4.3

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
		Стулья – 25 шт. Доска меловая – 1 шт Кафедра-1	
45.	Социальная реабилитация	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 18 шт. Стулья – 28 шт. Доска меловая – 1 шт	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.5.0
46.	Опыт социальной работы в различных сферах жизнедеятельности	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 14 шт. Стулья – 30 шт. Доска меловая – 1 шт	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.5.2

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
47.	Социальная реабилитация в социальных службах	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 16 шт. Стулья – 33 шт. Доска меловая – 1 шт.	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.5.3
48.	Зарубежный опыт деятельности социальных служб	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 12 шт. Стулья – 22 шт. Доска меловая – 1шт.	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.5.4
49.	Опыт организационно-административной работы в системе социальных служб, учреждений и организаций	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.5.5

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
		Специализированная мебель: Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 12 шт. Стулья – 24 шт. Доска меловая – 1 шт Кафедра-1	
50.	Социальная работа с молодежью	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель: Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 36 шт. Стулья – 72 шт. Доска меловая – 1 шт Кафедра-1 Технические средства обучения: Мультимедиа-проектор 1 шт.	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.4.2
51.	Управление социальными системами	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.4.3

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
		Специализированная мебель: Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 14 шт. Стулья – 25 шт. Доска меловая – 1 шт Кафедра-1	
52.	Социальная работа в медицинских учреждениях	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель: Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 26 шт. Стулья – 54 шт. Доска меловая – 1 шт	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд. Малый лекционный зал
53.	Социальная геронтология	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель:	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд. Большой лекционный зал

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
		Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 54 шт. Стулья – 110 шт. Доска меловая – 1 шт	
54.	Основы социальной медицины	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 18 шт. Стулья – 28 шт. Доска меловая – 1 шт	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.5.0
55.	Права и социальные гарантии детей-сирот	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 14 шт. Стулья – 30 шт.	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.5.2

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
		Доска меловая – 1 шт	
56.	Социальная защита детства	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 16 шт. Стулья – 33 шт. Доска меловая – 1 шт	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.5.3
57.	Организация ухода за больными пожилого возраста в условиях дома-интерната	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 12 шт. Стулья – 22 шт. Доска меловая – 1 шт	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.5.4

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
58.	Арт-педагогика и арт-терапия в социальной работе	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 12 шт. Стулья – 24 шт. Доска меловая – 1 шт Кафедра-1	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.5.5
59.	Социально-педагогическая работа в детских и молодежных объединениях, движениях	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 12 шт. Стулья – 24 шт. Доска меловая – 1 шт Кафедра-1	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.5.5

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
60.	Кадровое обеспечение деятельности социальных служб	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 12 шт. Стулья – 24 шт. Доска меловая – 1 шт Кафедра-1	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.5.5
61.	Социально-педагогическая работа с детьми-сиротами	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 12 шт. Стулья – 24 шт. Доска меловая – 1 шт Кафедра-1	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.5.5

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
62.	Социальная профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 12 шт. Стулья – 24 шт. Доска меловая – 1 шт Кафедра-1	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.5.5
63.	Основы социально-психологической диагностики в системе социальной работы	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 12 шт. Стулья – 24 шт. Доска меловая – 1 шт Кафедра-1	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.5.5

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
64.	Социально-педагогическая работа с нестандартными детьми	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 12 шт. Стулья – 24 шт. Доска меловая – 1 шт Кафедра-1	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.5.5
65.	Правовое обеспечение социальной работы	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 12 шт. Стулья – 24 шт. Доска меловая – 1 шт Кафедра-1	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.5.5

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
66.	Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <u>Специализированная мебель:</u> Стол (преподавательский) – 1 шт. Стол студенческий двухместный – 12 шт. Стулья – 24 шт. Доска меловая – 1 шт Кафедра-1	367000, г. Махачкала, ул. Магомеда Ярагского, 59, ауд.5.5

Персональный состав педагогических работников по направлению 39.03.02 Социальная работа, профиль Социальная работа

№	Код и наименование направлений подготовки или специальности	Наименование профиля подготовки	ФИО	Должность	уровень образования	Квалификация	наименование направления подготовки и (или) специальности	ученая степень (при наличии)	ученое звание (при наличии); повышение квалификации и (или) профессиональная переподготовка (при наличии)	общий стаж работы	стаж работы по специальности	преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули)
1.	39.03.02 Социальная работа	Социальная работа	Султанбеков Рабадан Магомедович	Преподаватель	Высшее	преподаватель истории.	Историк	кандидат исторических наук	доцент	26	12	история
2.	39.03.02 Социальная работа	Социальная работа	Акимов Рустам Акимович	Преподаватель	Высшее	учитель философии	Физик	доктор филос. наук	профессор	40	40	философия
3.	39.03.02 Социальная работа	Социальная работа	Агасиева Магрифа Нугутдиновна	Преподаватель	Высшее	Финансы и кредит	экономист	канд. эконом. наук	доцент	31	14	Финансовый практикум
4.	39.03.02 Социальная работа	Социальная работа	Алиев Хиби Курбанович	Преподаватель	Высшее	Юриспруденция	юрист	канд. юрид. наук	доцент	14	14	Студенческое право
5.	39.03.02 Социальная работа	Социальная работа	Мугудинова Наида Шамильевна	Преподаватель	Высшее	Учитель истории и права	История и право	канд.историч. наук	доцент	15	15	История Дагестана
6.	39.03.02 Социальная работа	Социальная работа	Умариева Светлана Зауровна.	Преподаватель	Высшее	преподаватель немецкого языка	Филолог	канд. пед. наук	доцент	38	38	Иностранный язык
7.	39.03.02 Социальная работа	Социальная работа	Буржунова Марина Гаруновна	Преподаватель	Высшее	преподаватель Русского	Филолог	канд. пед. наук	Ст.препод	31	21	Русский язык и культура речи

						языка и литературы						
8.	39.03.02 Социальная работа	Социальная работа	Рашкуева Заира Исмаиловна	Преподаватель	Высшее	учитель биологии и химии	биология с дополнительной специальностью химия	Канд.биолог.наук	доцент	29	17	Основы медицинских знаний
9.	39.03.02 Социальная работа	Социальная работа	Омарова Мирвари Моллагасановна	Преподаватель	Высшее	Учитель географии	Экология		Ст.преподаватель	29	16	Безопасность жизнедеятельности
10.	39.03.02 Социальная работа	Социальная работа	Арадахов Шамиль Гусейнович	Преподаватель	Высшее	учитель физкультуры	Физическая культура и спорт	канд. пед. наук	Ст.препод.	16	16	Физическая культура и спорт Элективные курсы по физической культуре
11.	39.03.02 Социальная работа	Социальная работа	Куччаев Расул Магомедрасулович	Преподаватель	Высшее	Учитель физики	физика		Ст.препод	35	30	Информационные технологии Цифровизация образования
12.	39.03.02 Социальная работа	Социальная работа	Агаханов Селимхан Агаханович	Преподаватель	Высшее	Учитель математики	Математика	Кандидат физико-метематических наук-	Доцент			Технологии искусственного интеллекта
13.	39.03.02 Социальная работа	Социальная работа	Эльдарова Наталья Магомедовна	Преподаватель	Высшее	преподаватель Русского языка и литературы	Филолог	канд. пед. наук	Ст.препод	30	10	Риторика
14.	39.03.02 Социальная работа	Социальная работа	Шахшанатова Муминат Магомедрасуловна	Преподаватель	Высшее	Учитель математики ,информатики и вычислительной техники	математика	Канд.физико-математ.наук	доцент	20	20	математика

15.	39.03.02 Социальная работа	Социальная работа	Гаджиева Умаган Абдулмусли мовна	Преподаватель	Высшее	Учитель биологии и химии	Биология с доп.специальностью химия	Канд.биолог. наук	Доцент	30	30	Социальная экология
16.	39.03.02 Социальная работа	Социальная работа	Багандова Гулаймат Хайруллаевна	Преподаватель	Высшее	Преподаватель психолого-педагогических дисциплин в средних учебных заведениях, воспитатель ДГПУ.	Психолог-педагог	канд.псих.наук	Доцент	24	24	Общая психология
17.	44.03.01 Педагогическое образование	Социальная педагогика	Асильдерова Мадина Магомедовна	Преподаватель	Высшее	преподаватель дошкольной педагогики и психологии. Воспитатель	педагогика и психология.	Доктор пед.наук	доцент	28	28	Социальная педагогика Психология социальной работы Возрастная психология История социальной работы Введение в профессию
18.	44.03.01 Педагогическое образование	Социальная педагогика	Шихамирова Бата Абдулгамидовна	Преподаватель	Высшее	учитель русского языка и литературы и методиста по воспитательной работы	русский язык и литература с дополнительной специальностью «Педагогика»	Канд.пед.наук	доцент	36	27	Профессиональная этика Теория социальной работы Этические основы социальной работы
19.	44.03.01 Педагогическое образование	Социальная педагогик	Агарагимова Вера Казимагомед	Преподаватель	Высшее	Препод. дошк. педагогики	педагогика и психология (дошкольная)	Канд.пед.наук	доцент	42	16	Социальная работа с пожилыми

		а	овна			и психологии. Методист по дошк.воспит						Теория и история потребительской кооперации Современные теории социального благополучия Экономические основы социальной работы
20.	44.03.01 Педагогическое образование	Социальная педагогика	Явбатырова Бурлият Гусейновна	Преподаватель	Высшее	Социальная работа	Специалист по социальной работе	Канд.пед.наук	доцент	18	18	Управление социальной работой Деонтология социальной работы Социальная реабилитация Управление социальными системами
21.	44.03.01 Педагогическое образование	Социальная педагогика	Залитинова Супияханум Атаевна	Преподаватель	Высшее	учитель биологии.	Биология		Ст.преподаватель	45	26	Технология социальной работы Социальное прогнозирование и проектирование Профессиограмма социального работника
22.	44.03.01 Педагогическое образование	Социальная педагогика	Маматханов Шамиль Каримулаевич	Преподаватель	Высшее	педагог-психолог	Педагогика и психология		Ст.преподаватель	2	2	Методы исследования в социальной работе Социальная

												политика Социальная работа с молодежью